**ДОКУМЕНТЫ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**В ШКОЛЕ**



**Оглавление**

**Номенклатура документов по пожарной безопасности**

**Положение о пожарной безопасности**

**Должностные обязанности Директора школы по пожарной безопасности.**

**Должностные обязанности ответственного за пожарную безопасность Перечень локальных актов по пожарной безопасности**

* **порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, в сооружениях и в помещениях Об установлении противопожарного режима**
* **назначении ответственного за пожарную безопасность**
* **проведении мероприятий по обучению работников мерам пожарной безопасности**
* **мерах по обеспечению безопасности, антитеррористической защите, пожарной безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций на культурно-зрелищных мероприятиях и каникулах Об организации пожарной безопасности в 2020 -2021 учебном году**

**Список сотрудников ответственных за пожарную безопасность в структурных подразделениях Перечень вопросов проведения вводного противопожарного инструктажа:**

**Вводный противопожарный инструктаж.**

**Перечень вопросов проведения первичного противопожарного инструктажа Первичный противоположный инструктаж на рабочем месте.**

**Повторный противопожарный Внеплановый противопожарный инструктаж Целевой противопожарный инструктаж**

**Журнал учета проведения инструктажей по пожарной безопасности Инструкция о мерах пожарной безопасности на территории и в помещениях Инструкция для сотрудников школы по пожарной безопасности.**

**Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению эвакуации в случае возникновения пожара.**

**Инструкция о мерах пожарной безопасности в административных помещениях школы Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении окрасочных и строительно-монтажных работ Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях материального склада**

**Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении временных огневых и других пожароопасных работ Инструкция о порядке действий дежурного обслуживающего персонала при поступлении**

**сигнала о пожаре или повреждений на приемно-контрольную аппаратуру установок пожарной автоматики Инструкция о порядке совместных действий администрации и пожарной охраны при ликвидации пожара**

**Положение о разработке инструкции о мерах пожарной безопасности Положение о добровольной пожарной дружине Должностные обязанности членов Добровольной пожарной дружины Программа подготовки членов ДПД Положение о комиссии по проверке знаний по пожарной безопасности Программа обучения мерам пожарной безопасности**

**Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную**

**безопасность дошкольных учреждений и общеобразовательных школ**

**Пожарно-технический минимум для руководителей организаций и лиц, ответственных за**

**пожарную безопасность, и проведение противопожарного инструктажа**

**Протокол заседания квалификационной комиссии по проверке знаний по пожарной**

**безопасности в объеме пожарно-технического минимума**

**Указания о порядке проведения инструктажа по пожарной безопасности**

**Перечень основных вопросов инструктажа по пожарной безопасности**

**План мероприятий по противопожарной безопасности на 2021 год**

**План проведения тренировки по действиям в чрезвычайной ситуации**

**План мероприятий по подготовке и проведению Новогодних праздников на 2020год Нормативно-правовые документы**

|  |
| --- |
| **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Номенклатура**

**документов по пожарной безопасности хранящихся МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

**по адресу: 368607, Российская Федерация, Республика Дагестан, село Сабнова, ул. Школьная,4.**

1. Положение о пожарной безопасности.

**Должностные обязанности.**

1. Должностные обязанности Директора школы по пожарной безопасности.
2. Должностные обязанности ответственного за пожарную безопасность.
3. Перечень локальных актов по пожарной безопасности.

**Приказы по пожарной безопасности.**

* 1. О порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, в сооружениях
* в помещениях.
  1. Об установлении противопожарного режима.
  2. О назначении ответственного за пожарную безопасность.
  3. О проведении мероприятий по обучению работников мерам пожарной безопасности.
  4. О мерах по обеспечению безопасности, антитеррористической защите, пожарной безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций на культурно-зрелищных мероприятиях и каникулах.
  5. Об организации пожарной безопасности в 2020 -2021 учебном году.
  6. Список сотрудников ответственных за пожарную безопасность в структурных подразделениях.

**Инструктажи по пожарной безопасности.**

* 1. Перечень вопросов проведения вводного противопожарного инструктажа:
  2. Вводный противопожарный инструктаж.
  3. Перечень вопросов проведения первичного противопожарного инструктажа.
  4. Первичный противоположный инструктаж на рабочем месте.
  5. Повторный противопожарный.
  6. Внеплановый противопожарный инструктаж.
  7. Целевой противопожарный инструктаж.
  8. Журнал учета проведения инструктажей по пожарной безопасности.

**Инструкции по пожарной безопасности.**

1. Инструкция о мерах пожарной безопасности на территории и в помещениях.
2. Инструкция для сотрудников школы по пожарной безопасности.
3. Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению эвакуации в случае возникновения пожара.
4. Инструкция о мерах пожарной безопасности в административных помещениях школы.
5. Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении окрасочных и строительно-монтажных работ.
6. Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях материального склада.
7. Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении временных огневых и других пожароопасных работ.
8. Инструкция о порядке действий дежурного обслуживающего персонала при поступлении сигнала о пожаре или повреждений на приемно-контрольную аппаратуру установок пожарной автоматики.
9. Инструкция о порядке совместных действий администрации и пожарной охраны при ликвидации пожара.
10. Положение о разработке инструкции о мерах пожарной безопасности.

**Добровольная пожарная дружина.**

1. Положение о добровольной пожарной дружине.
2. Должностные обязанности членов Добровольной пожарной дружины.
3. Программа подготовки членов ДПД.
4. Положение о комиссии по проверке знаний по пожарной безопасности.
5. Программа обучения мерам пожарной безопасности.

**Пожарно-технический минимум.**

1. Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность дошкольных учреждений и общеобразовательных школ.
2. Пожарно-технический минимум для руководителей организаций и лиц, ответственных за пожарную безопасность, и проведение противопожарного инструктажа.
3. Протокол заседания квалификационной комиссии по проверке знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.
4. Указания о порядке проведения инструктажа по пожарной безопасности.
5. Перечень основных вопросов инструктажа по пожарной безопасности.

**Планы мероприятий.**

1. План мероприятий по противопожарной безопасности на 2020 год.
2. План проведения тренировки по действиям в чрезвычайной ситуации.
3. План мероприятий по подготовке и проведению Новогодних праздников на 2020 год.
4. Нормативно-правовые документы.

**Составил:**

**Заместитель директора школы по АХЧ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гулмагомедов А.Н.**

|  |
| --- |
| **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов.**  **01.09.2020** г. |

**Положение**

**о пожарной безопасности**

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

* работе в **МБОУ «Сабнавинская СОШ»** допускаются лица только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются Директором школы.

Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

Директор школы назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности в **МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

Ответственный за **МБОУ «Сабнавинская СОШ»** пожарную безопасность должен постоянно контролировать состояние противопожарного инвентаря, огнетушителей, и доступность двух эвакуационных выходов непосредственно наружу.

Школьные здания перед началом учебного года должны быть приняты соответствующими комиссиями, в состав которых включаются представители государственного пожарного надзора.

В учебных классах и кабинетах следует размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия и т.п., которые должны храниться в шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

Число парт (столов) в учебных классах и кабинетах не должно превышать количества, установленного нормами проектирования.

С учащимися должны быть организованы занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в быту

На объекте с массовым пребыванием людей должно быть обеспечено наличие инструкции о действиях персонала по эвакуации при пожаре, планом эвакуации, а также проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте.

**Запрещается:**

* проводить работы в вытяжном шкафу, если в нем находятся вещества, материалы и оборудование, не относящиеся к выполняемым операциям, а также при его неисправности и отключенной системе вентиляции;

бортики, предотвращающие стекание жидкостей со столов, должны быть исправными;

* покрывать здания для пребывания учащихся легковоспламеняющимися материалами (соломой, щепой, камышом и т.п.);
* размещать учащихся в мансардных помещениях деревянных зданий, а также в этажах, зданиях и помещениях, не обеспеченных двумя эвакуационными выходами;
* устраивать кухни, прачечные в деревянных зданиях;
* размещать более 50 учащихся в деревянных и других зданиях из горючих материалов;
* топить печи, применять керосиновые и электронагревательные приборы в помещениях, занятых детьми.

Здания **МБОУ «Сабнавинская СОШ»** должны быть обеспечены телефонной связью и сигналом тревоги на случай пожара.

В зданиях **МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

должно быть установлено круглосуточное дежурство обслуживающего персонала без права сна в ночное время.

В помещениях дежурных должен быть установлен телефон.

Обеспечить выполнение на объекте требований, предусмотренных статьей 6 Федерального закона "Об ограничении курения табака".

Запрещается курение в помещениях и на территории **МБОУ «Сабнавинская СОШ»**.

Ответственный за пожарную безопасность обеспечивает размещение знаков пожарной безопасности "Курение табака и пользование открытым огнем запрещено".

Места, специально отведенные для курения табака, обозначаются знаками "Место для курения".

С положением ознакомлены:

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

**Должностные обязанности директора школы по пожарной безопасности.**

**Директор школы несет персональную ответственность за противопожарный режим**.

**Директор школы обязан:**

* + в начале года с целью обеспечения соблюдения правил пожарной безопасности установить противопожарный режим в школе, назначить ответственного за пожарную безопасность, определить порядок действий работников и служащих при возникновении пожара;
  + соблюдать требования пожарной безопасности, выполнять предписания, постановления
* иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;
  + разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности;
  + проводить противопожарную пропаганду, обучать работников мерам пожарной безопасности;
  + включать в коллективный договор вопросы пожарной безопасности;
  + содержать в исправном состоянии системы и средства пожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
  + оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения и развития, а также выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожаров;

при тушении пожаров на территории **МБОУ «Сабнавинская СОШ».**

* + предоставлять в установленном порядке необходимые силы и средства;

обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здание, сооружения и иные объекты **МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

* + предоставлять по требованию должностных лиц государственного пожарного надзора сведения и документы о состоянии пожарной безопасности **МБОУ «Сабнавинская СОШ»**
  + , в т.ч. о происшедших на его территории пожарах и их последствиях;
  + незамедлительно сообщать в пожарную охрану о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты, об изменении состояния дорог и проездов;
  + содействовать деятельности добровольных пожарных дружин.
  + Директор школы назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности в организации.
  + В целях организации и осуществления работ по предупреждению пожаров на объектах, где может одновременно находиться 50 и более человек, то есть с массовым пребыванием людей, Директор школы может создавать пожарно-техническую комиссию.



* Директор школы обеспечивает помещения насосных станций схемами противопожарного водоснабжения и схемами обвязки насосов. На каждой задвижке и

пожарном насосе-повысителе должна быть табличка с информацией о защищаемых помещениях, типе и количестве пожарных оросителей.

* Директор школы обеспечивает исправное состояние и проведение проверок работоспособности задвижек с электроприводом (не реже 2 раз в год), установленных на обводных линиях водомерных устройств и пожарных насосов-повысителей (ежемесячно), с занесением в журнал даты проверки и характеристики технического состояния указанного оборудования.
* Директор школы обеспечивает объект огнетушителями согласно нормам. Первичные средства пожаротушения должны иметь соответствующие сертификаты.

**Директор**

**МБОУ «Сабнавинская СОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов.**

**С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гулмагомедов А.Н.**

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

**Должностные обязанности ответственного за пожарную безопасность**

1. Общие положения.

1.1. Должностные обязанности ответственного за пожарную безопасность разработаны в соответствии с законодательством РФ, Федеральным законом N69-ФЗ "О пожарной безопасности".

1.2. Должностные обязанности ответственного за пожарную безопасность определяют функциональные обязанности, права, ответственность и сферу деятельности ответственного по пожарной безопасности

1.3. На должность ответственного за пожарную безопасность назначается лицо, имеющее высшее техническое образование или среднее техническое образование и стаж работы не менее трех лет.

1.4. Ответственный за пожарную безопасность назначается на должность и освобождается от должности приказом директора школы.

1.5. Ответственный за пожарную безопасность подчиняется непосредственно директору школы.

1.6. На время отсутствия Ответственного за пожарную безопасность его обязанности исполняет работник, назначаемый директором школы.

1. Функциональные обязанности.

2.1.Ответственный за пожарную безопасность обязан знать:

* действующие в школе приказы, правила, инструкции, положения по вопросам пожарной безопасности;
* законодательные и нормативные технические документы, методические материалы по вопросам пожарной безопасности;
* основное оборудование школы и особенности его эксплуатации;
* мероприятия, направленные на предотвращение пожара, технику, способы и приемы обеспечения пожарной безопасности;
* технические средства и способы их применения для обеспечения пожарной безопасности, предотвращения и тушения пожара;
* основные причины пожаров и взрывов;
* организационные основы обеспечения пожарной безопасности в школе;
* обязан проводить анализ пожарной безопасности в школе, разработку приказов, инструкций и положений, устанавливающих должный противопожарный режим, обучение работников принятым на работу в школу мерам пожарной безопасности;
* обязан организовывать и контролировать прохождение всеми работниками СОШ противопожарных инструктажей, проводимых ответственными за пожарную безопасность в подразделениях школы в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме";
* обязан проводить и организовывать обучение со всеми работниками СОШ, выполнение обязанностей которых связано с повышенной пожарной опасностью или ответственными за пожарнуюбезопасность в подразделениях школы;
* за достоверность сведений, предоставляемых руководству школы и государственному пожарному надзору;
* за отказ выполнять распоряжения и указания Директора школы;
* за несоблюдение правил внутреннего распорядка;
* за несоблюдение инструкций по охране труда, должностных инструкций, инструкций по технике безопасности и пожарной безопасности.

Режим работы ответственного за пожарную безопасность определяется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка, установленными в школе.

**Директор МБОУ**

**«Сабнавинская СОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов.**

**С приказом ознакомлен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гулмагомедов А.Н.**

|  |
| --- |
| **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  **01.09.2020 г.** |

**Перечень**

**локальных актов по пожарной безопасности**

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название документа** | **Срок издания** | **Содержание действия** |
| Приказ «Об установлении противопожарного режима в **МБОУ «Сабнавинская СОШ»** | начало года | Регламентирует действия  персонала в случае возникновения  чрезвычайной ситуации |
| Приказ «О назначении ответственного за пожарную безопасность в **МБОУ «Сабнавинская СОШ»** | начало года | Определяет должностные  обязанности ответственного за  пожарную безопасность |
| Приказ "О проведении мероприятий по обучению работников **МБОУ «Сабнавинская СОШ»**  мерам пожарной безопасности" | начало года | Утверждает порядок организации  обучения и проверки знаний  работников по пожарной  безопасности |
| Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации при пожаре | Постоянно | Регламентирует порядок эвакуации  и обязанности работников при  пожаре |
| Инструкция для дежурного администратора по пожарной безопасности | Постоянно | Определяет порядок действий  дежурного администратора в  случае возникновения  чрезвычайной ситуации |
| План действий администрации и работников МБОУ «Сабнавинская СОШ» в случае пожара | начало года | Регламентирует порядок действий  персонала в случае возникновения  пожара |

**Заместитель директора по АХЧ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гулмагомедов А.Н.**

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

01.09.2020 г.

**Приказ № 58-24**

* **порядке обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, в сооружениях и помещениях МБОУ «Сабнавинская СОШ»**
* целях обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, в сооружениях и в помещениях **МБОУ «Сабнавинская СОШ»**
* , на основании Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" и требований нормативных актов в области пожарной безопасности.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность заместителя директора школы по АХЧ Гулмагомедова А.Н.
2. Назначить ответственными за пожарную безопасность в структурных подразделениях руководителей соответствующих подразделений школы.
3. Ответственному за пожарную безопасность назначить ответственных за пожарную безопасность в структурных подразделениях и на этажах школы в срок до 27.08.2021г. определить:
4. Перечень помещений, требующих дополнительного осмотра перед закрытием.
5. Составить и утвердить следующие инструкции и положения:
6. Ответственным за пожарную безопасность:

* Обеспечить выполнение требований Постановления Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме»
* Проводить противопожарные инструктажи (первичный, повторный, внеплановый, текущий) непосредственно на рабочем месте со всеми вновь принятыми на работу;
* Не допускать к работе сотрудников, не прошедших противопожарный инструктаж, а также показавших неудовлетворительные знания.

6. Запретить организацию постоянных мест проведения огневых и других пожароопасных работ. Проведение временных огневых и других пожароопасных работ осуществлять в соответствии с Инструкцией о мерах пожарной безопасности при проведении временных огневых и других пожароопасных работ.

7. Создать пожарно-техническую комиссию (далее – ПТК) в составе:

председатель комиссии – заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов А.Н.;

члены комиссии: заместитель директора по УВР: Кирхляров Я.З..; заместитель директора по УВР: Гаджимирзоев К.М.;

заместитель директора по ВР: Фарманов Н.З..;

секретарь комиссии – секретарь: Рустамова З.М..

7.1. Утвердить Положение о пожарно-технической комиссии.

7.2. Создание ПТК провести в соответствии с Положением о пожарно-технической комиссии.

1. Создать добровольную пожарную дружину (далее – ДПД).
2. Назначить начальником ДПД – преподавателя ОБЖ: Ахмедова Б.Б.
3. Утвердить Положение о добровольной пожарной дружине.
4. Создание ДПД провести в соответствии с Положением о добровольной пожарной

дружине в школе.

Создать комиссию для проверки знаний пожарно-технического минимума в составе: председатель комиссии – заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов А.Н.;

члены комиссии: заместитель директора по УВР: Кирхляров Я.З..; заместитель директора по УВР: Гаджимирзоев К.М.;

заместитель директора по ВР: Фарманов Н.З..;

секретарь комиссии – секретарь: Рустамова З.М..

8.1. Утвердить Положение о комиссии по проверке знаний в области пожарной безопасности.

8.2. Порядок и формы работы комиссии определяются Положением о комиссии по проверке знаний в области пожарной безопасности.

1. Назначить ответственными:

9.1. За техническое состояние и качественный ремонт систем и установок отопления и вентиляции –кочегар : Козловский В.О.

9.2. За приобретение, ремонт, сохранность и содержание первичных средств пожаротушения

* заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов А.Н.

1. 9.3. За эксплуатацию установок и систем автоматической противопожарной защиты (АПЗ) – заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов А.Н.
2. Утвердить планы противопожарной защиты помещений, эвакуации людей и материальных ценностей в случае пожара.
3. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на заместителя директора по по АХЧ: Гулмагомедов А.Н.

Директор

МБОУ «**Сабнавинская СОШ**»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов.

С приказом ознакомлены:

заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов А.Н.;

члены комиссии: заместитель директора по УВР: Кирхляров Я.З..; заместитель директора по УВР: Гаджимирзоев К.М.;

заместитель директора по ВР: Фарманов Н.З..;

секретарь комиссии – секретарь: Рустамова З.М..

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

**Приказ № 58-25**

**Об установлении противопожарного режима**

01.09.2020 г.

* целях обеспечения пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья работников и учащихся **МБОУ «Сабнавинская СОШ»** и в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить в **МБОУ «Сабнавинская СОШ»** противопожарный режим.

1. Ответственному за пожарную безопасность заместителю директора по АХЧ Гулмагомедову А.Н.

 регулярно проверять состояние складских, подвальных и подсобных помещений, не допускать складирования в них мебели, легковоспламеняющихся и горючих веществ;

 проводить один раз в месяц осмотр средств пожаротушения;

 содержать постоянно свободными запасные выходы из здания;

 не допускать сжигания мусора на территории школы;

 следить за наличием исправных средств пожаротушения в помещения школы;

 осуществлять своевременно перезарядку огнетушителей;

1. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по АХЧ Гулмагомедову А.Н.

**Директор МБОУ**

**«Сабнавинская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов.**

**С приказом ознакомлен: Гулмагомедов.А.Н.**

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

**Приказ № 58-26**

**О назначении ответственного за пожарную безопасность**

01.09.2019 г.

* целях обеспечения пожарной безопасности, охраны жизни учащихся и работников **МБОУ** «**Сабнавинская СОШ**», в соответствии с требованиями противопожарного режима и Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию работы по пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима в МБОУ «**Сабнавинская СОШ**» заместителя директора по АХЧ Гулмагомедову А.Н.
2. Ответственному за пожарную безопасность:

* осуществлять ежедневный контроль соблюдения противопожарного режима всеми работниками, принимать срочные меры по устранению выявленных недостатков в его реализации;
* проводить с работниками вводный и текущий инструктажи на рабочем месте по пожарной безопасности согласно установленным срокам с ведением соответствующей документации;
* проводить не реже одного раза в полугодие практическое занятие по отработке плана эвакуации работников при пожаре;

**Директор МБОУ**

**«Сабнавинская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов.**

**С приказом ознакомлен: Гулмагомедов. А.Н.**

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

**Приказ № 58-27**

**О проведении мероприятий по обучению работников мерам пожарной безопасности**

01.09.2020 г.

* соответствии с приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

* 1. Организовать обучение и проверку знаний по пожарной безопасности в МБОУ «Сабнавинская СОШ» до 01.01.2021.
  2. Утвердить программу обучения работников МБОУ «Сабнавинская СОШ».
  3. Создать комиссию по проверке знаний требований по пожарной безопасности работников

следующем составе: председатель комиссии – заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов А.Н.;

члены комиссии: заместитель директора по УВР: Кирхляров Я.З..; заместитель директора по УВР: Гаджимирзоев К.М.;

заместитель директора по ВР: Фарманов Н.З..;

секретарь комиссии – секретарь: Рустамова З.М..

1. Разработать и утвердить перечень контрольных вопросов по проверке знаний правил пожарной безопасности. Срок до 01.01.2021.
2. Ответственность и контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по АХЧ: Гулмагомедова А.Н.

Директор МБОУ

«**Сабнавинская СОШ**» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов

**С приказом ознакомлены**:

заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов А.Н.;

члены комиссии: заместитель директора по УВР: Кирхляров Я.З..; заместитель директора по УВР: Гаджимирзоев К.М.;

заместитель директора по ВР: Фарманов Н.З..;

секретарь комиссии – секретарь: Рустамова З.М..

**МБОУ «Сабнавинская СОШ.им.М-С-И.Умаханова»**

**Приказ № 58-28**

* **мерах по обеспечению безопасности, антитеррористической защите, пожарной безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций на культурно-зрелищных**

**мероприятиях и каникулах**

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

01.09.2020 г.

**Приказываю:**

1. Обеспечить безопасность, антитеррористическую защиту и пожарную безопасность мест проведения праздничных мероприятий в **МБОУ** «**Сабнавинская СОШ**». Определить порядок действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.заместитель,заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов.А.Н.
2. Назначить ответственными работниками учреждения для организованного проведения праздничных мероприятий с 01.09.2020 года в начальной школе заместитель директора по УВР: Гаджимирзоева К.М., в старшей школе заместитель директора по УВР: Кирхлярова Я.З..
3. Обеспечить надежность охраны школы, исправность и работоспособность инженерно-технических средств охраны, средств пожарной безопасности, наличия нормативного количества первичных средств пожаротушения.

Ответственный: заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов.А.Н.

1. 27 и 28 декабря 2020 года обеспечить условия беспрепятственного проезда и установки пожарной техники к зданию школы.

Ответственный: заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов.А.Н.

1. Провести целевые инструктажи с работниками и обучающимися по действиям при возникновении террористических угроз, возгораниях, чрезвычайных ситуациях.

Ответственный: заместитель директора по АХЧ: Гулмагомедов.А.Н

1. Провести профилактическую работу с родителями и учащимися по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, в рамках профилактического мероприятия «Зимние каникулы», проводимого подразделениями ГИБДД ГУ МВД России в период с 01.12.2020 года по 01.02.2021 года.

Ответственные: заместитель директора по ВР:Фарманов Н.З.

7.Не допускать проведение ремонтно-строительных работ в учреждениях в период подготовки и проведения культурно-зрелищных мероприятий, за исключением установки систем видеонаблюдения в интересах обеспечения безопасности школы.

8.В случае предоставления благотворительными и иными организациями подарков для детей совместно с управляющими советами учреждений организовать контроль качества и содержанием подарочных наборов, наличием разрешительной документации.

Ответственный: заместитель директора по ВР: Фарманов Н.З.

Директор МБОУ

«**Сабнавинская СОШ.**»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов

**С приказом ознакомлены**: Гулмагомедов.А.Н

Кирхлярова Я.З..

Гаджимирзоева К.М

Фарманов Н.З

**МБОУ «Сабнавинская СОШ»**

**Приказ № 58-29**

**Об организации пожарной безопасности в 2019 -2020 учебном году**

01.09.2020 г.

* целях создания в безопасных условий труда работников школы и учащихся, оперативного реагирования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Назначить ответственными за пожарную безопасность в **МБОУ** «**Сабнавинская СОШ.**»

на 2020 -2021учебный год следующих заведующих кабинетами и лабораториями:

Ответственность за пожарную безопасность в ночное время возложить на сторожа,

ответственность за пожарную безопасность здания, складских и подсобных помещений возложить на заместителя директора по АХЧ: Гулмагомедов.А.Н

целях пожарной безопасности и профилактики в **МБОУ** «**Сабнавинская СОШ**» классным руководителям организовать во внеурочное время специальные занятия по изучению правил пожарной безопасности обучающихся старших классов, а для обучающихся младших классов организовать беседы по предупреждению пожаров в учреждении и дома, по окончанию провести инструктажи с регистрацией их, в журналах установленной формы.

Учителям, обслуживающему персоналу строго выполнять правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать меры к эвакуации учащихся и тушению пожара.

Создать добровольную пожарную дружину в составе следующих работников школы: Зам. дир по УВР Кирхляров .Я .З. ; зам. дир .по УВР Гаджимирзоев К.М.; зам .дир .по. ВР Фарманов Н.З; зам. дир .по .АХЧ Гулмагомедов А.Н.; учитель ОБЖ Ахмедов Б.Б.

Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по АХЧ: Гулмагомедова А.Н.

Директор МБОУ

«**Сабнавинская СОШ**»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов

**С приказом ознакомлены**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Список сотрудников ответственных за пожарную безопасность в структурных подразделениях**

**1-й этаж ответственный за пожарную безопасность –** зам .дир .по. УВР. Гаджимирзоев К.М

Мед.кабинет – мед.раб.Магарамова.Т.Ф.

Кабинет музыки – учит.муз.Нафталиев.Ш.

Библиотека – зав. биб. Гаджиева. В.З

Кабинет ТРУДА – учитель Гаджиев. Ф.Х.

Спортивный зал – физ.рук .Джалилов К.С

Столовая – стар. повар. Зейналова .Х.

Учеб .кабинет – учитель Гаджиева. В. З.

Начальные классы- учитель Гасанова. С .Б.

Начальные классы- Джалилова.Г.

Кабинет русского языка- Багиров.Р.З.

Кабинет биологии – учитель Мукаилов. Х.К.

**2-й этаж ответственный за пожарную безопасность –** зам.дир.по УВР. Кирхляров .

Кабинет истории- учитель Джалилов.Д.

Кабинет математики- учитель .Габибов .Я.

Кабинет информатики –учитель Ахмедов.Б.

Кабинет математики -учитель Фарманов А..

Актовый зал – зам .дир .по. ВР Фарманов Н.

Канцелярия-зам. дир. По. УВР. Кирхляров .Я.

Учебный кабинет-учитель Кирхлярова. З.

Начальные классы- учитель Фейзуллаева.Н.

Кабинет русского языка –учитель Кирхляров Б.

Учебный кабинет-учитель Алиева.А.

**3-й этаж ответственный за пожарную безопасность –** зам дир. по .ВР. Фарманов.Н.

Кабинет физики – учитель Габибов .С

Кабинет директора – директор ОсмановВ.

Кабинет родного языка –учитель Гаджиахмедов.Э

Кабинет английского языка- учитель Гусейнова В.

Кабинет географии- учитель Алиева. С.

Учебный кабинет-учитель Гасанова .Д.

Кабинет литературы- учитель Гаджимирзоев. Р.

Кабинет химии -учитель Сафарова. З.

Учебный кабинет-учитель Абаскулиева.А.

Кабинет истории- учитель Гаджимирзоев Ф.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Вводный противопожарный инструктаж.**

**Перечень вопросов проведения вводного противопожарного инструктажа:**

1. Общие сведения о специфике и особенностях организации работы Название школы по условиям пожаро- и взрывоопасности.
2. Обязанности и ответственность работников и руководителей за соблюдением требований пожарной безопасности.
3. Ознакомление с противопожарным режимом в Название школы.
4. Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима;

* с инструкциями по пожарной безопасности;
* с основными причинами пожаров, которые могут быть или были в Название школы.

**Вводный противопожарный инструктаж.**

**Введение.**

Основные понятия введены Федеральным законом в сфере пожарной безопасности №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22 июля 2008 года:

* пожарная безопасность - состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров;
* пожар - неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества и государства;
* требования пожарной безопасности - специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом;
* нарушение требований пожарной безопасности – невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности;

Обеспечение пожарной безопасности в Российской Федерации установлено Федеральным законом № 69-ФЗ от 21.12.94 года «О пожарной безопасности».

Нормативное правовое регулирование в области пожарной безопасности определено статьей 20 данного закона и представляет собой принятие органами государственной власти нормативных правовых актов по пожарной безопасности.

22 июля 2008 года принят Федеральный закон №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», который определят Техническое регулирование в области пожарной безопасности. В законе определено понятие пожарного риска - мера пожарной опасности объекта защиты и ее последствий для людей и материальных ценностей, а также понятие допустимого пожарного риска, уровень которого допустим и обоснован исходя из условий.

Номенклатура, количество и места размещения первичных средств пожаротушения устанавливаются в зависимости от вида горючего материала, объемно-планировочных решений здания, параметров окружающей среды и мест размещения обслуживающего персонала.

* + соответствии со статьей 37 Федерального закона «О пожарной безопасности» «руководители организаций осуществляют непосредственное руководство системой пожарной безопасности в пределах своей компетенции на подведомственных объектах и несут персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности».

**Обязанности работников за соблюдением требований пожарной безопасности. Работники** Название школы **организаций обязаны:**

- соблюдать на работе и в быту требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим;

- выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися (далее – ЛВЖ) и горючими (далее – ГЖ) жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;

- в случае обнаружения пожара незамедлительно сообщить об этом в подразделение пожарной охраны (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию) и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара.

 Каждый работник должен знать места расположения первичных средств пожаротушения

* уметь пользоваться ими.
  + соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации N 390 от 25 апреля 2012 г. «О противопожарном режиме» Директор школы назначает лицо, ответственное за пожарную безопасность, которое обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности в школе.

**Руководители ответственные за пожарную безопасность в помещениях обязаны:**

* организовывать разработку и своевременное осуществление мероприятий, направленных на обеспечение безопасности людей;
* знать характеристики пожарной опасности зданий, сооружений, учебных процессов, оборудования, хранимых и используемых веществ и материалов и организовывать их пожаробезопасное хранение;
* проводить периодические осмотры территории, здания, служебных помещений с целью контроля состояния путей эвакуации, противопожарных разрывов и преград, источников водоснабжения, принимать срочные меры по устранению отмеченных недостатков;
* обеспечить помещения необходимыми средствами пожаротушения и содержания их в исправном состоянии, не допускать их использования не по назначению;
* знать правила содержания и применения имеющихся первичных средств тушения пожара и обеспечивать их постоянную готовность;
* обеспечить надписи «Курить воспрещается», «Место для курения», «В случае пожара звонить по телефону 01» и т.д., «Ответственный за обеспечение пожарной безопасности»;
* проводить противопожарную пропаганду, а также обучать своих работников и учащихся мерам пожарной безопасности;
* не допускать к работе лиц не прошедших противопожарного инструктажа;
* **регламентированы:**
* порядок проведения временных огневых и других пожароопасных работ;
* порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы;
* действия работников при обнаружении пожара;
* определен порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму, а также назначены ответственные за их проведение.

Для привлечения работников к работе по предупреждению и борьбе с пожаром на объектах в нашей школе создана пожарно-техническая комиссия и добровольные пожарные формирования.

**В Название школы установлен следующий противопожарный режим:**

 Запрещено курение во всех помещениях. Курить разрешается в специально отведенном месте с табличкой «Место для куреня».

 Запрещено разводить костры на прилегающей к нашей школе территории. Сжигание отходов разрешается не ближе 50 м от здания в специально отведенном для этих целей месте и должно производиться под контролем обслуживающего персонала и с готовностью первичных средств пожаротушения.

 По окончанию рабочего дня следует отключать все электрооборудование и приборы за исключением дежурного освещения и оборудования функционально требующего постоянного режима «Включено» (холодильники и т.д.).



**Сроки проверки автоматических средств пожаротушения и сигнализации.**

* + В соответствии с требованиями Противопожарные системы и установки (противодымная защита, средства пожарной автоматики, системы противопожарного водоснабжения, противопожарные двери, клапаны, другие защитные устройства в противопожарных стенах и перекрытиях и т. п.) помещений должны постоянно содержаться в исправном рабочем состоянии.
  + Регламентные работы по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту (ТО и ППР) автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем против дымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией осуществляться в соответствии с годовым планом-графиком, составляемым с учетом технической документации заводов-изготовителей, и сроками проведения ремонтных работ. ТО
* ППР выполняться специально обученным обслуживающим персоналом или специализированной организацией, имеющей лицензию, по договору.

**Действия при возникновении пожара.**

Сотрудники нашей школы, уполномоченные, пользоваться или распоряжаться имуществом, руководители или должностные лица, а также лица, назначенные в установленном порядке ответственными за обеспечение пожарной безопасности, по прибытию к месту пожара должны:

* продублировать сообщение о возникновении пожара по телефону «01» или для мобильной связи: «010»; «01\*»; «112», оперативно поставить в известность руководство и дежурные службы школы;

**Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.**

Согласно статьи 38 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством несут:

* собственники имущества;
* руководители федеральных органов исполнительной власти;
* руководители органов местного самоуправления;
* лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться имуществом, в том числе руководители организаций;
* лица, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности;
* должностные лица в пределах их компетенции.

Статья 219. Нарушение требований пожарной безопасности Уголовного кодекса Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 05.04.2013) устанавливает:

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Первичный противоположный инструктаж на рабочем месте.**

**Перечень вопросов проведения первичного противопожарного инструктажа**

1. Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, гидрантов, запасов воды и песка, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий).
2. Условия возникновения горения и пожара на рабочем месте.
3. Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.
4. Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования).

**Первичный противоположный инструктаж на рабочем месте.**

1. **Общие требования пожарной безопасности.**

1.1. Первичный противопожарный инструктаж устанавливает основные требования пожарной безопасности для всех работников непосредственно на их рабочем месте в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в помещениях СОШ несут, назначенные приказом директора школы, ответственные за противопожарную безопасность.

1.3. В нашей школе строго соблюдается противопожарный режим, который преследует основную цель - недопущение пожаров и загораний от неосторожного обращения с огнем, от оставленных без присмотра включенных в электросеть электронагревательных приборов и оборудования.

1.4. Каждый работник должен неукоснительно соблюдать установленный противопожарный режим, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения, знать порядок и пути эвакуации на случай пожара.

1.5. Лица, не прошедшие первичный противопожарный инструктаж, к работе не допускаются.

1. **Требования безопасности перед началом работы**.
2. Перед началом работы следует проверить:

Наличие и состояние первичных средств пожаротушения;

Противопожарное состояние электрооборудования согласно требованиям действующих

инструкций;

* Исправность телефонной связи
* Состояние эвакуационных выходов и проходов. **3. Требования безопасности во время работы**.

3. В рабочее время следует:

* Постоянно содержать в чистоте и порядке свое рабочее место;
* Проходы, выходы не загромождать различными предметами и оборудованием;
* Не допускать нарушение пожарной безопасности со стороны посторонних лиц;

1. **Требования безопасности по окончании работы**
2. Тщательно убрать свое рабочее место.
3. Проверить состояние первичных средств пожаротушения.
4. Эвакуационные проходы, выходы оставлять свободными.
5. По окончании работы работники школы должны тщательно осмотреть закрепленные за

ними помещения и закрыть их, обесточить электросеть.

1. **Средства пожаротушения и порядок их применения.**
   * первичным средствам пожаротушения относятся несколько видов огнетушителей (пенные

* углекислотные) и пожарные краны.

*5.1.Пенный огнетушитель*

Предназначен для тушения загораний и небольших пожаров твердых материалов и горючих жидкостей. Представляет собой стальной сварной баллон, горловина которого закрыта крышкой с запорным устройством. Заряд огнетушителя состоит из кислотной и щелочной части. Дальность подачи струи 6-8 метров. Для приведения огнетушителя в действие нужно поднести его к месту загорания, повернуть рукоятку клапана на 180 градусов до отказа, перевернуть огнетушитель вверх днищем и направить струю пены на очаг возгорания. В случае отсутствия струи пены после откидывания рукоятки и переворачивания огнетушителя немедленно прочистить спрыск (отверстие, через которое выходит струя пены).

Тушить пенными огнетушителями категорически запрещается: электропроводку и оборудование, находящееся под напряжением, и другие энергоустановки.

*5.2. Углекислотные огнетушители*

Они предназначены для тушения небольших начальных загораний различных веществ и материалов, за исключением веществ, горение которых происходит без доступа воздуха (целлулоид, пироксилин, термит и др.). Огнетушители представляют собой стальные баллоны, в горловины которых ввернуты латунные вентили с сифонными трубками, маховики вентилей должны быть опломбированы. Для тушения пожара огнетушитель следует поднести к очагу горения, направить раструб-снегообразователь на очаг пожара и отвернуть до отказа вентиль вращения маховика против часовой стрелки. Во время работы огнетушителя не рекомендуется держать баллон в горизонтальном положении в связи с тем, что такое положение баллона затрудняет выход из него углекислоты через сифонную трубку.

Не размещать огнетушители вблизи отопительных приборов и на солнцепеке.

*5.3. Внутренний пожарный кран (ВПК)*

Внутренний пожарный кран является надежным средством тушения пожаров. Внутренний пожарный кран устанавливается в стенной нише или в специальном шкафу (ящике), оборудован пожарным напорным рукавом и стволом. Чтобы привести в действие внутренний ПК, надо открыть дверцу шкафа, раскатать рукав в направлении очага горения и открыть вентиль пожарного крана для пуска воды.

Не применять для тушения электроустановок, проводов, находящихся под напряжением, а также для тушения веществ, образующих с водой горючие и взрывоопасные соединения и газы.

1. **Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим при пожаре Отравление угарным газом**

 Первые признаки отравления угарным газом (СО) – это ухудшение зрения, снижение

слуха, легкая боль в области лба, головокружение, ощущение пульсации в висках, снижение координации мелких точных движений и аналитического мышления (дальше может быть потеря ощущения времени, рвота, потеря сознания).

* Пострадавшего следует скорее вынести на свежий воздух в лежачем положении (даже если он может передвигаться сам).
* В легких случаях отравления следует дать пострадавшему кофе, крепкий чай; давать нюхать на ватке нашатырный спирт.

При термических ожогах не допускается:

* удалять с поврежденной кожи остатки одежды и грязь;
* обрабатывать место ожога спиртом, йодом, жиром или маслом;
* накладывать тугие повязки

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Повторный противопожарный**

Повторный противопожарный инструктаж проводится со всеми работниками школы, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, и не реже одного раза в полугодие, индивидуально по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

* ходе повторного инструктажа проверяются знания правил и инструкций по пожарной безопасности.

**Внеплановый противопожарный инструктаж** Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

* при введении в действие новых или переработанных правил пожарной безопасности, норм пожарной безопасности, иных нормативных правовых документов в области пожарной безопасности;
* при нарушении работниками школы требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
* для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников школы;
* при перерывах в работе: - более чем 60 календарных дней;

**Целевой противопожарный инструктаж** Целевой противопожарный инструктаж проводится:

* при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями работника по специальности;
* при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
* при производстве работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение и другие документы;
* при проведении экскурсий, массовых мероприятий с учащимися школы.

Целевой инструктаж проводится непосредственно руководителем работ и фиксируется в журнале инструктажей, а в установленных правилами пожарной безопасности случаях - в наряде-допуске на выполнение работ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Инструкция о мерах пожарной безопасности на территории и в помещениях**

**Название школы**

1. **Общие положения.**

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" (Правила противопожарного режима в Российской Федерации), Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 (ред. от 22.06.2010) "Об утверждении норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций". Инструкция устанавливает нормы поведения сотрудников школы и содержание территории, и помещений Название школы в целях обеспечения пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всеми, не зависимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в школы работников.

1.2. Все работники школы должны допускаться к работе после прохождения инструктажей и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.3. В целях реализации Приказа МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 (ред. от 22.06.2010) "Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций" инструктажи по пожарной безопасности подразделяются на:

* вводный;
* первичный;
* повторный (не реже 1 раза в год);
* внеплановый;
* целевой.

1.4. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом Директора школы.

1.5. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарный инструктаж проводит непосредственный начальник работника.

1. **Обязанности лиц ответственных за пожарную безопасность в школе. Директор школы**:

обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности,выполнение

предписаний, постановлений и иных законных требований должностных лиц пожарной охраны;

* обеспечивает разработку и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;
* проводит противопожарную пропаганду, а также обучает работников и учащихся мерам пожарной безопасности;
* обеспечивает содержание в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускает их использования не по назначению;
* обеспечивает наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в помещениях школы, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения технологических установок;
* обеспечивает ежедневно передачу в территориальное подразделение пожарной охраны, информации о количестве сотрудников и учащихся, находящихся в школе, в том числе в ночное время;
* разрабатывает и утверждает у Директора школы инструкцию «О действиях персонала по эвакуации учащихся и сотрудников при пожаре», а также не реже, чем 1 раз в полугодие проводит практические тренировки сотрудников школы;
* обеспечивает содержание наружных пожарных лестниц и ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, организует не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах с составлением соответствующего акта испытаний;
* обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы;
* знать контактные номера телефоны для вызова пожарной охраны, до прибытия пожарной охраны принять меры по спасению учащихся;
* оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
* уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
* своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности, а также обучение по пожарно-техническому минимуму;
* выполнять предписания, постановления и иные законные требования ответственного за пожарную безопасность, инженера по охране труда и руководителей школы.

**3. Порядок содержания территории, помещений и эвакуационных путей школы.**

3.1. На территории, и в помещениях с массовым пребыванием людей, а также на этажах где находятся 10 и более человек на видном месте должны располагаться планы эвакуации людей при пожаре.

3.2. На территории, и в помещениях Название школы

**запрещается:**

* хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, предметы в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;
* использовать чердаки, технические этажи, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации хранения оборудования, мебели и других предметов;
* размещать в лифтовых холлах кладовые, киоски, ларьки и другие подобные строения;
* устраивать в подвалах и цокольных этажах мастерские, а также размещать иные хозяйственные помещения, если нет самостоятельного выхода или выход из них не изолирован противопожарными преградами от общих лестничных клеток;

3.3.

3.4. **запрещается:**

* устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;
* загромождать эвакуационные пути и выходы, в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки различными материалами, изделиями, оборудованием, отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;
* устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить, в том числе временно инвентарь и материалы;
* фиксировать в открытом положении и снимать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре);
* закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;
* заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

3.5. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объекте и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

**Запрещается:**

* эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
* пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
* обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
* пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
* применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

1. **Порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов.**
2. Баллоны с горючими газами, емкости (бутылки, бутыли, другая тара) с ЛВЖ и ГЖ, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.
3. Баллоны с газами должны храниться в пристройках и шкафах.
4. Пристройки и шкафы для газовых баллонов должны запираться на замок и иметь жалюзи для проветривания, а также предупреждающие надписи "Огнеопасно. Газ".
5. При использовании бытовых газовых приборов запрещается: эксплуатация бытовых газовых приборов при утечке газа;

присоединение деталей газовой арматуры с помощью искрообразующего инструмента;

* проверка герметичности соединений с помощью источников открытого пламени, в том числе спичек, зажигалок, свечей.

**5. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы.**

5.1. После окончания работы помещения школы проверяют внешним визуальным осмотром.

5.2. В случае обнаружения работником неисправностей необходимо доложить о случившемся непосредственному руководителю.

1. **Расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных.**
2. На территории и в помещениях школы запрещается курить и пользоваться открытым

огнем.

1. Определить следующее место для курения – крытая, оборудованная курилка на улице, обозначенная знаком «Место для курения».
2. Максимальная скорость движения транспортных средств по территории школы не должна превышать 10 км/ч.
3. Запрещается использовать в качестве стоянки автотранспорта противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями.
4. **Порядок использования первичных средств пожаротушения.**

7.1. Первичные средства пожаротушения, используемые в СОШ, должны быть исправны и, обеспечено их количество.

7.2. Огнетушители должны размещаться на видных, легкодоступных местах на высоте 1,5 м, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

7.3.

7.4. Правила применения первичных средств пожаротушения:

* поднести огнетушитель к очагу пожара не ближе 3 м;
* сорвать пломбу;
* выдернуть чеку за кольцо;
* нажимаем рычаг на корпусе;
* путем нажатия рычага полностью освобождаем огнетушитель.

1. **Допустимое количество единовременно находящихся в помещении сырья, полуфабрикатов и готовой продукции.**
2. Хранить на складах (в помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).
3. Баллоны с горючими газами, емкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.
4. Хранить в складах (помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и т.п.), признаков совместимости и однородности огнетушащих веществ.
5. **Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной специальной одежды.**

9.1. Использованные обтирочные материалы (ветошь) должны складироваться в контейнеры из негорючих материалов с закрывающейся крышкой и удаляться по окончании рабочей смены из указанных контейнеров.

9.2. Специальная одежда должна храниться отдельно от повседневной одежды в шкафах (гардеробах), вовремя и централизовано сдаваться в стирку.

1. **Обязанности и действия работников при пожаре.**

10.1. Каждый работник школы при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) должен:

* немедленно прекратить работу и вызвать пожарную охрану по телефону **«01»** (с сотового телефона **010** - сообщив при этом адрес организации, наименование организации, место возникновения, фамилию, имя, отчество, телефон;
* принять по возможности меры по эвакуации учащихся;
* отключить от питающей электросети закрепленное электрооборудование;
* приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
* сообщить непосредственному руководителю или Директору школы и оповестить окружающих сотрудников;
* при общем сигнале опасности покинуть здание.

10.2. Руководитель структурного подразделения, которому стало известно о пожаре обязан:

10.3.

10.4. При прибытии пожарных подразделений лицо ответственное за пожарную безопасность в школе обязано проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара. Он обязан также организовывать привлечение сил и средств к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Инструкция для сотрудников школы по пожарной безопасности.**

1. **Общие требования пожарной безопасности.**

1.1. Все работники должны допускаться к работе только после противопожарного инструктажа, а при изменении специфики работы проходить дополнительное обучение предупреждению и тушению возможных пожаров в порядке, установленном Директором школы.

1.2. Проходить инструктаж по пожарной безопасности не реже одного раза в полугодие.

1.3. Работники должны соблюдать в школе и в быту требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим.

1.4. Выполнять правила предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами и оборудованием.

1.5. В случае обнаружения пожара сообщить о нём в подразделении пожарной охраны и принять возможные меры к спасению учащихся, имущества и ликвидации пожара.

1.6. Первоочередной обязанностью каждого сотрудника школы является спасение жизни учащихся при пожаре.

**В здании школы запрещается:**

* + снимать дверные полотна в проёмах, соединяющих коридоры с лестничными клетками;
  + оставлять без присмотра включенные в сеть радиоприёмники, телевизоры, компьютеры, другие электроприборы (за исключением холодильника);
  + использовать электрокипятильники, электрочайники для приготовления пищи в классах,
* лаборантских помещениях, спальнях, игровых комнатах и других помещениях, занятых детьми (за исключение специально оборудованных помещений);
  + устраивать в чердачных помещениях склады, архивы, хранить какие-либо материалы;
  + отогревание замёрзших отопительных водопроводных и канализационных труб открытым огнём;
  + при проведении праздничных мероприятий (ёлок) зажигать в помещении разного вида фейерверки, бенгальские огни, стеариновые свечи, гасить полностью свет в помещении, одевать учащихся в костюмы из ваты, марли, не пропитанные огнезащитным составом.

1.7. Территория и помещения школы должны содержаться в полной чистоте. Весь сгораемый мусор следует систематически выносить на специально отведённый участок.

1.8. Зимой дороги, подъезды и крыши пожарных гидрантов должны систематически очищаться от снега.

1.9. В школе количество эвакуационных выходов из помещений любого этажа должно быть не менее 2-х.

1. **Правила поведения при пожаре.**

2.1. Сотрудник первый заметивший пожар или задымление должен сообщить Директору школы или его заместителю, оповестить всех сотрудников о случившемся, вызвать по телефону -01 пожарную команду.

2.2. При вызове пожарной команды следует сообщить:

* адрес школы;
* свою должность, фамилию;
* описать очаг возгорания.

2.3. Пожарную команду встречает то лицо, которое хорошо знает расположение помещений школы. Встречавший кратчайшим путём проводит прибывшего начальника пожарной команды, одновременно информирует его о том, что угрожает учащимся.

2.4. При тушении пожара нужно стремиться, не создавать сквозняков и сильного притока воздуха. В связи с этим нужно ограничить открывание оконных стёкол в горящих помещениях. Как можно скорее обесточить электропроводку, выключить рубильник.

2.5. Одновременно с вызовом пожарной команды и принятию мер по тушению пожара, необходимо приступить к подготовке, а в случае прямой угрозы к непосредственной эвакуации учащихся.

2.6. Эвакуацией учащихся должен руководить Директор школы или его заместитель. В первую очередь эвакуировать учащихся из тех помещений, где в условиях возникновения пожара больше всего угрожает опасность их жизни. С верхних этажей первыми выводятся дети младших возрастов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Инструкция о порядке действий персонала по обеспечению эвакуации в случае возникновения пожара.**

1. **Общие положения:**

* Инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390 О противопожарном режиме (XVIII. Требования к инструкции о мерах пожарной безопасности )
* Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации людей при пожаре.
* Инструкция предназначена для безопасной и быстрой эвакуации людей из здания в случае пожара.
* Практические тренировки по эвакуации людей в случае пожара по данной инструкции проводятся один раз в полугодие.

1. **Порядок эвакуации при пожаре:**

* При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть или по телефону «01».
* Выключить приточно-вытяжную вентиляцию всех помещений.
* Немедленно оповестить людей о пожаре установленным сигналом и с помощью посыльных.
* Открыть все эвакуационные выходы из здания.

**План эвакуации при пожаре.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Инструкция о мерах пожарной безопасности в административных помещениях школы**

1. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в административных помещениях школы несут лица, назначенные приказом Директора школы. Должность, фамилия, имя, отчество ответственных лиц указываются на табличках, которые размещаются в каждом помещении.
2. Помещения должны быть оборудованы исправными средствами пожаротушения и огнетушителями согласно нормам.
3. Каждый работник должен знать и соблюдать требования правил пожарной безопасности и не допускать действий, способствующих возникновению и распространению пожара, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.
4. Помещения должны содержаться в постоянной чистоте и систематически очищаться от мусора.
5. .В административных помещениях школы **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:

* курить вне специально отведенных и оборудованных для этой цели мест, обозначенных табличкой “Место курения” или соответствующим разрешающим знаком;
* применять открытый огонь, а также проводить сварочные и другие огневые работы без специального разрешения руководства школы и без соответствующей противопожарной подготовки мест их производства;
* хранить и использовать легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
* загромождать подходы к первичным средствам пожаротушения (внутренним пожарным кранам, огнетушителям);

6.В случае возникновения пожара **НЕОБХОДИМО**:

* немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону 01, указав адрес объекта, что горит, имеется ли опасность для людей, а также свою фамилию и номер телефона, с которого передается сообщение, поставить в известность Директора школы;
* принять меры по эвакуации сотрудников и учащихся, а также материальных ценностей в соответствии с планом эвакуации;
* отключить электроэнергию, вентиляционное оборудование и приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения (водой от внутренних пожарных кранов, огнетушителями);
* организовать встречу прибывающих пожарных подразделений и сообщить им об обстановке на пожаре и принятых мерах;
* покидая помещения, плотно закрыть все окна и двери для предотвращения доступа воздуха в зону горения;
* оказать содействие в эвакуации ценных материалов, документации, оборудования и имущества.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении окрасочных и строительно-монтажных работ**

1. **Общие требования пожарной безопасности**
2. Настоящая инструкция определяет основные требования пожарной безопасности при проведении окрасочных и ремонтных работ в школе и является обязательной для выполнения всеми сотрудниками школы и подрядными организациями.
3. К работе допускается только специально обученный и аттестованный технический персонал прошедший противопожарный инструктаж на рабочем месте.
4. Организация работ, устройства, размещение и эксплуатация окрасочного оборудования должны обеспечивать пожарную безопасность в соответствии с требованиями пункта 395 Постановления Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме».

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

* в помещениях, где проводятся окрасочные работы, запрещается проводить работы связанные с применением открытого огня и искрообразованием, такие как сварочные работы и, работы на наждачных точилах;
* пользоваться инструментом из черных металлов и абразивным инструментом, дающим искру при трении или соударении;
* на окрасочных участках и в местах хранения красок и растворителей курить, разводить огонь, пользоваться паяльными лампами и электрическими паяльниками;

1. **Требования пожарной безопасности при проведении строительно-монтажных работ**

Производство работ внутри зданияшколыс применением горючих веществ и

материалов одновременно с другими строительно-монтажными работами, связанными с применением открытого огня (сварка и т.п.) не допускается.

* Работы, связанные с монтажом конструкций с горючими утеплителями или применением горючих утеплителей, заливка битумной мастикой и другие пожароопасные работы (окраска, огневые работы и т.п.) должны проводиться специально обученным персоналом на основании наряда-допуска, выдаваемого исполнителям работ и подписанного лицом, ответственным за пожарную безопасность.
* Пожароопасные работы должны проводиться на основании специально разработанных инструкций о мерах пожарной безопасности, с учетом требований Правил пожарной

безопасности в Российской Федерации, технологической документации и других нормативных документов, регламентирующих проведение работ.

1. **При проведении пожароопасных работ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:
   * проводить огневые работы на свежеокрашенных конструкциях;
   * нарушать требования технологических регламентов и инструкций;
   * допускать к работе работников, не имеющих квалификационного удостоверения и талона

* прохождении пожарно-технического минимума по специальности;
  + одновременное проведение огневых работ при устройстве гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтаже панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейке полов и отделке помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов;
  + хранить более нормативных требований расходных материалов в месте проведения работ;
  + проводить огневые работы на элементах зданий, выполненных из легких металлических конструкций с горючими и трудногорючими утеплителями.

**4. Порядок действий при пожаре**

4.1. Каждый работник школы при обнаружении пожара или признаков горения (задымления, запах гари, повышение температуры и т.п.)

**ОБЯЗАН:**

* + незамедлительно сообщить об этом по телефону 01 в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию), поставить в известность службу охраны;
  + принять по возможности меры по эвакуации людей и материальных ценностей в соответствии с планом эвакуации;
  + по возможности отключить электроэнергию и приступить к тушению пожара первичными средствами пожаротушения.

4.2. Директор школы (или другое должностное лицо), прибывший к месту пожара,

**ОБЯЗАН:**

* + продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану (и поставить в известность вышестоящее руководство);
  + в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;
  + проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты (оповещение людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);



* + организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
  + сообщать подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожара и связанными с ним первоочередными аварийно-спасательными работами, необходимые сведения для обеспечения безопасности личного состава;
  + по прибытии пожарного подразделения проинформировать руководителя тушения пожара
* конструктивных и технологических особенностях школы, прилегающих строениях и сооружениях, количестве и пожароопасных свойствах материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара;
* организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предотвращением его развития.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях материального склада**

1. Лица, работающие на складе и посещающие склад, должны знать и соблюдать требования пожарной безопасности и не допускать действий, приводящих к возникновению пожара.
2. Заведующий складом (кладовщик) и другие материально-ответственные лица обязаны знать пожароопасные свойства всех находящихся под их ответственностью материалов, порядок их хранения и методы тушения.
3. Хранение различных материалов должно осуществляться с учетом их пожароопасных свойств (способностью к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и т.п.), признаков совместимости и однородности огнетушащих веществ.
4. Проходы на складе должны содержаться свободными. Не допускается загромождение какими-либо предметами и материалами проходов, а также подступов к первичным средствам пожаротушения (внутренним пожарным кранам, огнетушителям).
5. В складских помещениях при без стеллажном способе хранения материалы должны укладываться штабелями. Напротив дверных проемов складских помещений должны оставаться свободные проходы шириной, равной ширине дверей, но не менее 1 м.
6. Расстояние от светильников до складируемых материалов или изделий должно быть не менее 0,5 м.
7. Уровень защиты электрооборудования должен соответствовать классу зоны по ПУЭ.
8. В складских помещениях **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:
   * курение и пользование открытым огнем; прокладка транзитных линий электропроводки

* вентиляционных систем;
  + хранение ЛВЖ и ГЖ (хранение ЛВЖ и ГЖ должно осуществляться в герметичной закрытой таре, в специально приспособленном для этой цели помещении);
  + использовать светильники с люминесцентными лампами с отражателями и рассеивателями из горючих материалов;

1. Ответственные за пожарную безопасность лица, а в их отсутствие, лица их замещающие,

**ОБЯЗАНЫ**:

 знать пожароопасные свойства хранящихся веществ и материалов;

 содержать в исправном состоянии и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;

* + перед закрытием склада лично и тщательно произвести обход помещений и, лишь убедившись в их пожаробезопасном состоянии, отключить электросеть и закрыть склад.

**В случае возникновения пожара:**

* + немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону 01, указав адрес объекта, что горит, имеется ли опасность для людей, а также свою фамилию и номер телефона,
* которого передается сообщение, поставить в известность службу охраны (объектовой пожарной охраны);

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020г. |

**Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении временных огневых и других пожароопасных работ**

* 1. Настоящая Инструкция учитывает основные требования «Правил пожарной безопасности
* Российской Федерации», «Правил устройства электроустановок», «Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением», ГОСТ «Работы электросварочные. Требования безопасности»; ГОСТ «Газопламенная обработка металлов. Требования безопасности» и является обязательной для выполнения всеми работающими, связанными с выполнением огневых работ в школе.

Нарушение требований Инструкции влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

На территории Название школы запрещается организация постоянных сварочных постов.

* 1. На проведение всех видов огневых работ на временных местах руководитель работ обязан оформить наряд-допуск (см. форма наряда-допуска).
  2. К проведению огневых работ допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие пожарно-технический минимум и имеющие специальные квалификационные удостоверения на право допуска к огневым работам.
  3. Проведение огневых работ допускается только после выполнения всех требований пожарной безопасности.

1. С целью исключения попадания раскаленных частиц металла в смежные помещения, соседние этажи и т.п. все смотровые, технологические и другие люки (лючки), вентиляционные, монтажные и другие проемы (отверстия) в перекрытиях, стенах и перегородках помещений, где проводятся огневые работы, должны быть плотно закрыты негорючими материалами.

Место проведения огневых работ должно быть очищено от горючих веществ и материалов в радиусе, указанном в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Высота точки сварки над |  |  |  |  |  |  |  | Свыше |  |
| уровнем пола или прилегающей | 0 | 2 | 3 | 4 | 6 | 8 | 10 |  |
| территории, м |  |  |  |  |  |  |  | 10 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Минимальный радиус зоны | 5 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |  |
| очистки, м |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* + 1. Находящиеся в пределах указанных радиусов строительные конструкции, настилы полов, отделка и облицовка, а также изоляция и части оборудования, выполненные из горючих материалов, должны быть защищены от попадания на них искр металлическими экранами, асбестовым полотном или другими негорючими материалами и при необходимости политы водой.
    2. При перерывах в работе, а также в конце рабочей смены сварочная аппаратура должна отключаться, в том числе от электросети, шланги должны быть отсоединены и освобождены от горючих жидкостей и газов, а в паяльных лампах давление должно быть полностью стравлено.

По окончании работ вся аппаратура и оборудование должно быть убраны в специально отведенные помещения (места).

* + 1. При проведении огневых работ **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**:
  + приступать к работе при неисправной аппаратуре;
  + производить огневые работы на свежеокрашенных конструкциях;
  + использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
    1. По окончании временных огневых работ должностное лицо, ответственное за пожарную безопасность помещения, в котором они проводились, должно организовать проверку места их производства по истечении 3-5 часов после их завершения.
    2. Огневые работы должны немедленно прекращаться по первому требованию представителя госпожнадзора, госгортехнадзора, технической инспекции и Директора школы.
    3. Кроме перечисленных в Инструкции требований при проведении временных огневых
* других пожароопасных работ необходимо учитывать требования нормативных и технических документов, регламентирующие вопросы пожарной безопасности для конкретного вида работ и оборудования.
  + 1. В случае возникновения пожара **НЕОБХОДИМО**:
  + немедленно сообщать о нем в пожарную охрану по телефону “01”, указав адрес объекта, что горит, свою фамилию и номер телефона, с которого передается сообщение;

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Инструкция о порядке действий дежурного обслуживающего персонала при поступлении сигнала о пожаре или повреждений на приемно-контрольную аппаратуру установок пожарной автоматики**

1. При получении сигнала “Тревога” дежурный или другое лицо, принявшее сигнал от приемно-контрольного прибора или щита сигнализации и управления.

**ОБЯЗАНЫ**:

 Определить местонахождение сработавшего извещателя или оросителя по схеме трассировки шлейфов сигнализации или схеме сети установок пожаротушения и осуществить сброс сигнала;

1. **При ПОЖАРЕ**:

* Объявить тревогу для членов добровольной пожарной дружины, доложить обстановку Директору школы;
* Включить по согласованию с администрацией (в зависимости от обстановки) систему централизованного оповещения людей о пожаре;
* Обеспечить (организовать) эвакуацию учащихся и сотрудников из горящего помещения, соседних с ним помещений (комнат), в которых имеется непосредственная угроза жизни и здоровью в результате воздействия огня и дыма;

1. В случае ложного срабатывания пожарной сигнализации или при повреждении шлейфа – отключить данный шлейф соответствующим тумблером, принять меры к дополнительной охране помещения и сообщить в организацию, осуществляющую плановое техническое обслуживание сигнализации.
2. О поступивших сигналах и принятых по ним мерах оформить запись в специальном журнале.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **. Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Инструкция о порядке совместных действий администрации и пожарной охраны при ликвидации пожара**

1. При возникновении пожара действия администрации Название школы, руководителей подразделений, начальника ДПД в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности и эвакуации учащихся.
2. Каждый работник школы, обнаруживший пожар или задымление

**ОБЯЗАН**:

* немедленно сообщить об этом в городскую пожарную охрану по телефону “01”, указав точный адрес, что горит, свою фамилию и номер телефона, с которого передается сообщение;
* приступить к тушению пожара имеющимися на рабочем месте средствами пожаротушения (огнетушителями, внутренними пожарными кранами и т.п.);
* принять меры для вызова к месту пожара представителя администрации Название

школы.

* 1. Директор школы (или другое должностное лицо) прибыв к месту пожара

**ОБЯЗАН**:

* проверить, вызвана ли пожарная охрана;
* возглавить руководство тушением пожара до прибытия пожарных подразделений;
* выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников;
* проверить, включено ли в работу оборудование систем противопожарной защиты, имеющихся на объекте;
* удалить из помещения за пределы этажа или опасной зоны учащихся и работников, не занятых ликвидацией пожара;
* пожара, обязан сообщить старшему начальнику пожарной охраны необходимые сведения об очаге пожара, мерах, принятых для его ликвидации, а также о наличии в помещении людей, занятых тушением пожара и эвакуацией материальных ценностей.
* В зависимости от обстановки на пожаре и количества подразделений, работающих на тушении, руководитель тушения пожара (старший начальник прибывших пожарных подразделений) организует штаб пожаротушения. В состав штаба входит представитель администрации школы.

4. Представитель школы в штабе пожаротушения:

**ДОЛЖЕН**:консультировать руководителя тушения пожара по специфическим особенностям школы наличие учащихся в помещениях, планировке, местах применения или хранения легковоспламеняющихся веществ, газов, установок под высоким напряжением, дорогостоящего оборудования и т.п.);

1. По каждому происшествию администрация школы обязана выяснить обстоятельства, способствовавшие возникновению и развитию пожара, провести со всеми работниками внеочередной инструктаж по пожарной безопасности, осуществить необходимые профилактические меры.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |
|  |  |

**Положение о разработке инструкции о мерах пожарной безопасности в «Сабнавинской СОШ»**

Инструкция о мерах пожарной безопасности разрабатывается на основе Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 «О противопожарном режиме», нормативных документов по пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений, помещений, технологических процессов, технологического и оборудования.

В инструкции о мерах пожарной безопасности необходимо отражать следующие вопросы:

* + порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, в том числе эвакуационных путей;
  + мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ;
  + порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов;
  + порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы;
  + расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных;
  + порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды;
  + встречу подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;
  + сообщение подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения, связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, о хранящихся в школе опасных веществах;
  + по прибытии пожарного подразделения информирование руководителя тушения пожара
* конструктивных особенностях школы, прилегающих строениях и сооружениях, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых веществ, материалов и сообщение других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара;
  + организацию привлечения сил и средств школы к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Положение о добровольной пожарной дружине**

1. **Общие положения**

1.1. Добровольная пожарная (далее – ДПД) создается в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (ст. 13).

1.2. ДПД создается в целях обеспечения соблюдения требований действующих норм и правил пожарной безопасности, приказов и распоряжений по проведению мероприятий по предупреждению и тушению пожаров.

1.3. В своей деятельности ДПД руководствуются нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными положениями и актами Государственной противопожарной службы (ГПС) МЧС России, ведомственными документами, приказами, инструкциями и распоряжениями, регламентирующими пожарную безопасность в Название школы, а также настоящим Положением.

1.4. Контроль над деятельностью ДПД осуществляется членами пожарно-технической комиссии и ответственными за пожарную безопасность, а также органами ГПС административных округов, на территории которых расположены структурные подразделения Название школы (далее – территориальные органы ГПС).

1. **Основные задачи ДПД**

2.1. Основными задачами ДПД являются организация предупреждения пожаров и их тушение, и включают в себя:

2.1.1. контроль соблюдения работающими установленного в Название школы противопожарного режима;

1. **Порядок создания и организации работы ДПД**

3.1. ДПД организуется на добровольных началах из числа сотрудников школы в возрасте не моложе 17 лет в соответствии со статьей 7 Федерального закона № 69-ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности».

3.2. Все вступившие в ДПД должны подать на имя Директора школы письменное заявление. Директор школы обязан организовать проведение предварительного медицинского осмотра подавших заявление на предмет отсутствия у них противопоказаний для работы в пожарной

охране (медицинская справка по форме № 286).

3.3. Численный состав дружин устанавливается директором школы в соответствии с требованиями НПБ 201-96 и зависит от количества охраняемых участков.

ДПД организуются таким образом, чтобы в каждом подразделении и в каждой смене были члены дружины.

Зачисление в ДПД и последующие изменения состава дружин объявляются приказом Директора школы.

3.4. Каждый член ДПД должен быть пригоден к выполнению возложенных на него задач, а также должен иметь необходимые знания и навыки для осуществления обязанностей согласно табелю боевого расчета.

3.5. Члены ДПД должны пройти соответствующее первоначальное обучение по программам, утвержденным Управлением Государственной противопожарной службы (далее – УГПС). Добровольные пожарные, не прошедшие первоначального обучения или не сдавшие зачет, к самостоятельной работе не допускается.

3.6. Последующая подготовка членов ДПД осуществляется начальником дружины. Программа последующей подготовки разрабатывается применительно к нормативным и иным актам ГПС и согласовывается с начальником территориального органа ГПС (регионального отдела государственного пожарного надзора).

Учебные занятия с членами ДПД проводятся по расписанию, утвержденному руководителем, в свободное от работы время (не более 4 часов в месяц).

3.9. Начальник ДПД должен иметь:

* высшее или среднее специальное образование пожарно-технического профиля;
* высшее или среднее специальное образование и стаж работы в пожарной охране на должностях начальствующего состава не менее пяти лет.

3.10. Руководителю дружины необходимо проходить обучение на курсах повышения квалификации не реже одного раза в пять лет.

3.11.Специальное первоначальное обучение членов ДПД и повышение квалификации руководителей дружин (команд) должны осуществляться в Учебном центре УГПС, а также на базе МГО ВДПО за счет средств Название школы.

Добровольным пожарным, успешно прошедшим обучение и сдавшим зачеты, выдается удостоверение “Добровольный пожарный” с указанием регистрационного номера по Реестру добровольных пожарных.

**Порядок регистрации добровольных пожарных устанавливается УГПС**.

3.12. Порядок привлечения членов ДПД к дежурствам, связанным с обеспечением пожарной безопасности в свободное от работы время (в том числе в подразделениях ГПС), устанавливается руководителем Название школы по согласованию с органами местного самоуправления и территориальными органами ГПС.

3.13. Подразделения дружин должны ежегодно принимать участие в тренировках в составе гарнизона пожарной охраны.

**4. Обязанности начальника и членов ДПД.**

4.1. Начальник ДПД **ОБЯЗАН**:

* осуществлять контроль над соблюдением противопожарного режима на объекте, а также за готовностью к действию первичных средств пожаротушения, систем пожарной автоматики, водоснабжения, имеющихся в Название школы, и не допускать использования этих средств не по прямому назначению;
* вести разъяснительную работу среди рабочих и служащих о мерах пожарной безопасности;
* проводить занятия с личным составом дружин и проверять боеготовность подразделений

ДПД;

* руководить тушением пожаров до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;
* информировать директора школы о нарушениях противопожарного режима.

4.2. Начальник отделения ДПД **ОБЯЗАН**:

* осуществлять контроль над соблюдением противопожарного режима на объекте и готовностью к действию первичных средств пожаротушения;
* перед началом работы проверять присутствие членов отделения ДПД;
* проверить знание членами ДПД своих обязанностей;
* по окончании работы проверять противопожарное состояние объекта, принимать меры к устранению выявленных недочетов;

4.3. Члены дружин **ОБЯЗАНЫ**:

* + знать, соблюдать и требовать от других соблюдения противопожарного режима в школе;
  + знать свои обязанности по табелю боевого расчета и в случае возникновения пожара принимать активное участие в его тушении;
  + следить за готовностью к действию систем противопожарной защиты, пожарной техники
* первичных средств пожаротушения, имеющихся в школе, и обо всех обнаруженных недостатках докладывать начальнику отделения ДПД, а при возможности самому устранять эти недостатки;

1. **Стимулирование деятельности ДПД**

5.1. Добровольным пожарным предоставляется преимущественное право при приеме на работу в ГПС или ведомственную пожарную охрану.

5.2. Все расходы по содержанию ДПД осуществляются за счет Название школы, в которой она создана.

5.3. Оплата труда членов ДПД за время их участия в ликвидации пожара или последствий аварии, проведении пожарно-профилактических мероприятий, а также учебной подготовки и дежурств производится из расчета среднемесячного заработка по месту работы.

1. **Исключение сотрудников из членов ДПД**

6.1. Основаниями прекращения членства в ДПД являются:

6.1.1. Систематическое невыполнение или уклонение от выполнения членами ДПД обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

6.1.2. Невыход на дежурство в соответствии с утвержденным графиком дежурств без разрешения соответствующего должностного лица или самовольное оставление дежурства.

6.1.3. Нарушение дисциплины или совершение проступков, несовместимых с пребыванием в дружине.

6.1.4. Собственное желание.

6.1.5. Вступление в законную силу приговора суда о привлечении гражданина к уголовной ответственности.

6.1.6. Ликвидация ДПД.

6.2. Решение об исключении сотрудников из членов ДПД принимает Директор школы.

Об исключении сотрудника из членов ДПД Директор школы обязан поставить в известность территориальный орган ГПС, ведущий учет добровольных пожарных в Реестре. При

исключении сотрудника Название школы из членов ДПД в Реестре делается запись с указанием оснований для исключения

.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  **01.09.2020 г**. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  **01.09.2020 г.** |

**Должностные обязанности членов Добровольной пожарной дружины**

**Начальник ДПД: Ахмедов.Б.Б.**

Осуществляет контроль над соблюдением противопожарного режима и исправностью средств пожаротушения. Проводит инструктаж работников школы по вопросам пожарной безопасности. Проводит занятия с личным составом ДПД. Информирует руководство школы о нарушениях противопожарного режима.

При пожаре руководит членами ДПД, осуществляет эвакуацию учащихся и сотрудников школы до прибытия подразделений пожарной охраны.

**Дружинник №1: Ф.И.О Ахмедов.Б.Б**.

Проверяет исправность средств извещения о пожаре. Следит за тем, чтобы пути эвакуации не были загромождены. Во время отсутствия начальника ДПД исполняет его обязанности.

При пожаре сообщает в пожарную часть по телефону **“01”** и оповещает руководство и вахту на проходной. Встречает подразделения пожарной охраны и указывает место пожара.

В отсутствие начальника ДПД исполняет его обязанности.

**С должностными обязанностями**

**по пожарной безопасности ознакомлен**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020г. |

**Программа подготовки членов ДПД**

Тема 1. Организация службы добровольных пожарных дружин и команд (2 ч).

Тема 2. Возможные причины возникновения пожаров и меры их предупреждения.

Противопожарный режим на территории Название школы, в зданиях и помещениях (8-12 ч).

Тема 3. Средства пожаротушения, связи и оповещения о пожаре (6 ч).

Тема 4. Обязанности членов ДПД (ДПК) по табелю боевого расчета (4 ч).

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Положение о комиссии по проверке знаний по пожарной безопасности**

1. **Общие положения**

1.1. Комиссия для проверки знаний в области пожарной безопасности (далее Комиссия) создается в соответствии с Федеральным законом “О пожарной безопасности”, “Правил пожарной безопасности в Российской Федерации”, Федеральным законом от 06.05.2011 N 100-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О добровольной пожарной охране"

1.2. Положение устанавливает общий порядок организации и проведения обучения мерам пожарной безопасности в школе, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний в области пожарной безопасности.

1.3. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения мерам пожарной безопасности в целом возлагается на председателя Комиссии, а в структурных подразделениях – на их руководителей.

1.4. Обучение мерам пожарной безопасности проводится в ходе противопожарных инструктажей, пожарно-технических минимумов, бесед, а также в процессе повышения квалификации.

1.5. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в соответствии типовыми программами.

1. **Противопожарный инструктаж**

2.1. Противопожарный инструктаж – это доведение до работников основных требований пожарной безопасности, изучение технологических процессов производства, оборудования, средств противопожарной защиты и действий в случае возникновения пожара.

Противопожарный инструктаж проводится в соответствии с типовой программой обучения. 2.2. Противопожарные инструктажи в зависимости от характера и времени проведения

подразделяются:

2.2.1. вводный;2.2.2. первичный;2.2.3. внеплановый;2.2.4. целевой.

2.3. Вводный противопожарный инструктаж проводится со всеми вновь принятыми работниками, независимо от их занимаемой должности и профессии. Инструктаж проводит лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности в школе.

2.3.1. При этом инструктируемые должны быть ознакомлены:

2.3.1.1. с состоянием условий пожарной безопасности в школе;

2.3.1.2. с законодательными, нормативными правовыми актами и нормативно-техническими документами по пожарной безопасности, коллективным договором (соглашением) в школе;

2.3.1.3. со своими должностными (производственными) обязанностями по обеспечению пожарной безопасности в школе.

2.4. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте перед началом рабочей деятельности со всеми принятыми на работу, переводимыми из одного подразделения в другое, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на производственную практику или обучение, с работниками, выполняющими новую для них работу, а также со строителями при выполнении строительно-монтажных и реставрационных работ на территории Название школы.

Противопожарный инструктаж имеет цель привить инструктируемым знания безопасных методов работы с учетом их специальности и пожарной опасности материалов, применяемых в процессе работы, ознакомить с имеющимися на рабочем месте средствами пожаротушения, пожарной связи и правилами их применения в случае пожара.

Проведение инструктажа осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в подразделении.

2.5. Повторный противопожарный инструктаж проводится один раз в год с работниками лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в подразделении, с целью закрепления знаний мер пожарной безопасности.

2.6. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в подразделении с целью:

2.6.1. изучение вновь принятых или измененных законодательных и нормативных правовых актов и нормативных актов в области пожарной безопасности;

2.6.2. ознакомления с технологическими процессами и оборудованием при их замене или изменении, требующих дополнительных знаний мер пожарной безопасности обслуживающего персонала;

2.6.3. дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию представителей Государственной противопожарной службы, при выявлении ими недостаточных знаний у работников;

2.6.4. изучения новых обязанностей и мер пожарной безопасности работниками подразделений, при переводе их на другую работу;

2.6.5. повторения основных требований, обязанностей и нормативно-правовых актов по мерам пожарной безопасности при перерыве в работе более года;

2.6.6. недопущения нарушения работниками подразделений мер пожарной безопасности, являющихся причинами возникновения пожара.

3.1. Непосредственно в Название школы проходят пожарно-технический минимум один раз в год в соответствии с типовыми программами (Программа обучения мерам пожарной безопасности) следующие работники: руководители подразделений; сотрудники, осуществляющие круглосуточную охрану; рабочие, осуществляющие пожароопасные работы.

3.2. Результаты проверки знаний работников регистрируются в журнале обучения.

3.3. Лицам, прошедшим проверку знаний, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии, заверенное печатью организации, выдавшей удостоверение.

3.4. Работники, не прошедшие проверку знаний из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не более одного месяца пройти повторную проверку. Допуск к выполнению

служебных обязанностей работников, не прошедших повторную проверку знаний, решается руководителем в установленном порядке.

3.5. Контроль своевременного проведения проверки знаний работников осуществляется должностными лицами Государственной противопожарной службы.

**Программа обучения мерам пожарной безопасности**

**Противопожарный инструктаж**

**Тематический план**

*Учебный план*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Общее время | - 4 часа. |
| 2. | Время обучения | - 3,5 часа. |
| 3. | Резерв | - 0,5 часа. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предметы обучения. Наименование тем.** | **Примечание** |  |
| **п/п** |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **1. Пожарно-профилактическая подготовка** |  |  |
| 1. | Введение. Пожарная профилактика. |  |  |
|  |  |  |
| 2. | Основные нормативные документы в области пожарной |  |  |
| 3. | безопасности. |  |  |
| 4. | Основные функции обеспечения пожарной безопасности. |  |  |
|  |  |  |
| 5. | Классификация строительных материалов по группам горючести. |  |  |
| Предел огнестойкости и распространения огня. |  |  |
| 6. |  |  |
| Взрывопожароопасность веществ, материалов и технологических |  |  |
| 7. |  |  |
| процессов. |  |  |
| 8. |  |  |
| Способы защиты строительных конструкций и материалов. |  |  |
| 9. |  |  |
| Требования пожарной безопасности к территориям, зданиям, |  |  |
| 10. |  |  |
| сооружениям. |  |  |
| 11. | Требования пожарной безопасности к помещениям. |  |  |
| 12. | Требования пожарной безопасности к путям эвакуации. |  |  |
| 13. | Требования пожарной безопасности к электроустановкам. |  |  |
| 14. | Молниезащита. Статическое электричество. |  |  |
| 15. | Требования пожарной безопасности к технологическому |  |  |
| оборудованию. |  |  |
| 16. | Требования пожарной безопасности к объектам лакокраски, ЛВЖ, ГЖ.  Требования пожарной безопасности при хранении, применении и транспортировке ЛВЖ, ГЖ, ГГ.  Требования пожарной безопасности при хранении веществ и материалов.  Требования пожарной безопасности к системам вентиляции. Требования пожарной безопасности к системам отопления. Требования пожарной безопасности при производстве строительно-монтажных и реставрационных работ.  Требования пожарной безопасности при производстве пожароопасных работ. |  |  |
|  |  |  |  |

**3.Резерв**

1. Учебное время, используемое для ответов на вопросы работников школы

**Согласовано:**

**Председатель ПК МБОУ**

**«Сабнавинская СОШ» Э.С.Гаджиахмедов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность дошкольных учреждений и общеобразовательных школ**

Тематический план и типовая учебная программа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N |  |  | Наименования тем | Часы |
| темы |  |  |  |  |
| 1 |  | Основные нормативные документы, регламентирующие требования | | 1 |
|  |  | пожарной безопасности | |  |
| 2 |  | Организационные мероприятия по обеспечению пожарной | | 2 |
|  |  | безопасности дошкольных учреждений и общеобразовательных школ | |  |
| 3 |  | Обучение детей дошкольного возраста и учащихся | | 6 |
|  |  | общеобразовательных учреждений основам пожаробезопасного | |  |
|  |  | поведения | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | Практические занятия | | 3 |
|  |  | Зачет | | 1 |
| Итого: | |  | 16 часов |  |



Тема 1.

Основные нормативные документы, регламентирующие требования пожарной безопасности Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ; Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме»; Инструкции по пожарной безопасности. Права, обязанности, ответственность руководителей организации за соблюдением правил пожарной безопасности.

Тема 2.

Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности дошкольных

учреждений и общеобразовательных школ

Краткий анализ пожаров и загораний, произошедших в школах и дошкольных учреждениях. Примеры наиболее характерных пожаров. Создание в школах добровольных пожарных дружин, дружин юных пожарных, организация их работы. Примерное положение о дружине юных пожарных. Задачи лиц, ответственных за пожарную безопасность, вытекающие из требований Федерального закона от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ.

Тема 3.

Обучение детей дошкольного возраста и учащихся общеобразовательных учреждений основам пожаробезопасного поведения

Методические рекомендации по обучению детей дошкольного возраста основам правил пожаробезопасного поведения. Проведение уроков в общеобразовательных школах в рамках дисциплины "Основы безопасности жизнедеятельности". Дидактический материал по обучению мерам и правилам пожарной безопасности. Организация класса, уголка пожарной безопасности. Практические занятия по поведению учащихся при возникновении пожара.

Тема 4.

Меры пожарной безопасности в дошкольных учреждениях и общеобразовательных школах Краткий анализ основных причин пожаров и загораний. Меры пожарной безопасности при: эксплуатации электрических сетей, электрооборудования и электронагревательных приборов. Короткое замыкание, перегрузка, переходное сопротивление, искрение, их сущность, причины возникновения и способы предотвращения; хранения и обращения с огнеопасными жидкостями. Основные факторы, определяющие пожарную опасность легковоспламеняющихся

* горючих жидкостей: температура вспышки, самовоспламенение и воспламенение. Понятие о взрыве. Требования к местам хранения ЛВЖ и ГЖ. Противопожарный режим при приеме, выдаче и использовании огнеопасных жидкостей. Хранение и меры пожарной безопасности при пользовании химическими реактивами и щелочными металлами. Противопожарный режим в зданиях, на территориях, в лесу. Содержание эвакуационных путей, порядок установки на окнах металлических решеток и жалюзей; расположение парт, столов, стульев в классах, кроватей в спальных комнатах. Содержание входов, выходов, холлов, коридоров, лестничных клеток. Содержание чердаков, подвальных помещений, учебно-производственных мастерских, кабинетов химии и физики. Разработка планов эвакуации. Инструктаж обслуживающего персонала. Порядок размещения детей в зданиях повышенной этажности и многоэтажных, при вызове их на дачи в период оздоровительного сезона; требования, предъявляемые к дачным помещениям. Содержание и эксплуатация местных приборов отопления, кухонных очагов и водонагревателей.

Тема 5.

Средства тушения пожаров и правила их применения для тушения пожаров, действия при

пожаре и вызов пожарной охраны

Назначение ручных огнетушителей. Понятие об устройстве и принципе действия углекислотных, порошковых и аэрозольных огнетушителей. Правила их эксплуатации и использования для тушения пожаров.

Назначение подсобных средств для тушения пожара (песок, различные покрывала, ведра с водой и бочки, пожарный инвентарь), внутренних пожарных кранов. Правила их эксплуатации. Нормы обеспечения дошкольных учреждений и школ средствами пожаротушения.

Действия обслуживающего персонала, учащихся старших классов школ, школ-интернатов при возникновении пожара. Организация и порядок эвакуации детей и имущества из помещений при пожаре.

Тема 6.

Практические занятия

Тренировка проведения эвакуации при различных сценариях развития пожара. Проверка действий учащихся общеобразовательных учреждений при возникновении пожара. Работа с огнетушителем.

Зачет

**«Утверждаю»**

**Директор МБОУ**

**«Сабнавинская СОШ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**

**01.09.2020 г**

**Пожарно-технический минимум для руководителей организаций и лиц, ответственных за пожарную безопасность, и проведение противопожарного инструктажа**

**Тематический план и типовая учебная программа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N |  |  | Наименование | Часы |
| темы |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1 |  | Введение. Законодательная база в области пожарной | | 2 |
|  |  | безопасности. Основные положения | |  |
|  |  |  |  |  |
| 2 |  | Общие понятия о горении и пожаровзрывоопасных | | 2 |
|  |  | свойствах веществ и материалов, пожарной опасности | |  |
|  |  | зданий | |  |
|  |  |  |  |  |
| 3 |  | Пожарная опасность в организации | | 4 |
| 4 |  | Меры пожарной безопасности при проведении | | 4 |
|  |  | пожароопасных работ, хранении веществ и материалов. | |  |
|  |  | Основная нормативная документация | |  |
|  |  |  |  |  |
| 5 |  | Требования пожарной безопасности к путям эвакуации | | 2 |
| 6 |  | Общие сведения о системах противопожарной защиты в | | 2 |
|  |  | организации | |  |
|  |  |  | |  |
| 8 |  | Действия работников при пожарах | | 2 |
| 9 |  | Практические занятия | | 5 |



Продолжительность обучения - 28 часов.

Введение. Пожары - национальная проблема России. Статистика, основные причины и последствия пожаров. Задачи пожарной профилактики

Тема 1. Законодательная база в области пожарной безопасности. Основные положения Федеральный закон N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", Постановление Правительства РФ

от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме". Система обеспечения пожарной безопасности. Права, обязанности, ответственность должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности.

Виды пожарной охраны. Федеральная противопожарная служба. Государственный пожарный надзор, структура. Права и обязанности, виды административно-правового воздействия за нарушение и невыполнение правил и норм пожарной безопасности.

Тема 2. Общие понятия о горении и пожаровзрывоопасных свойствах веществ и материалов,

пожарной опасности зданий

Общие сведения о горении. Показатели, характеризующие взрывопожароопасные свойства веществ и материалов. Категорирование и классификация помещений, зданий, сооружений и технологических процессов по пожаровзрывоопасности. Классификация строительных материалов по группам горючести.

Тема 3. Пожарная опасность в организации

Основные нормативные документы, регламентирующие пожарную опасность производства. Пожарная опасность систем отопления и вентиляции. Меры пожарной безопасности при

устройстве систем отопления и вентиляции.

Причины возникновения пожаров от электрического тока и меры по их предупреждению.

Классификация взрывоопасных и пожароопасных зон по ПУЭ.

Пожарная опасность прямого удара молнии и вторичных ее проявлений. Категории молниезащиты зданий и сооружений. Основные положения по устройству молниезащиты. Статическое электричество и его пожарная опасность. Меры профилактики.

Пожарная опасность технологических процессов на объектах, эксплуатируемых обучаемыми.

Тема 4. Меры пожарной безопасности при проведении пожароопасных работ и хранении веществ и материалов

Виды огневых работ и их пожарная опасность. Постоянные и временные посты проведения огневых работ. Порядок допуска лиц к огневым работам и контроль за их проведением. Особенности пожарной опасности при проведении электрогазосварочных работ, а также других огневых работ во взрывопожароопасных помещениях.

Тема 5. Требования пожарной безопасности к путям эвакуации

Пути эвакуации. Определение путей эвакуации и эвакуационных выходов. Требования пожарной безопасности к путям эвакуации. Мероприятия, исключающие задымление путей эвакуации. План эвакуации на случай пожара на эксплуатируемых объектах. Системы экстренного оповещения об эвакуации людей при пожарах. Организация учений по эвакуации людей (по разным сценариям).

Тема 6. Общие сведения о системах противопожарной защиты в организации

Первичные средства пожаротушения. Устройство, тактико-технические характеристики и правила эксплуатации огнетушителей.

Наружное и внутреннее водоснабжение, назначение, устройство. Пожарные краны; размещение и контроль за ними. Правила пользования при пожаре.

Назначение, область применения автоматических систем пожаротушения и сигнализации. Классификация, основные параметры станций пожарной сигнализации, пожарных извещателей. Правила монтажа и эксплуатации. Техническое обслуживание и контроль за работоспособностью. Принцип действия, устройство систем пожаротушения: водяного, пенного, газового и порошкового. Техническое обслуживание и контроль за работоспособностью систем.

Назначение, виды, основные элементы установок противодымной защиты. Требования норм

* правил к системам противодымной защиты. Эксплуатация и проверка систем противодымной защиты.

Тема 7. Организационные основы обеспечения пожарной безопасности в организации Пожарно-технические комиссии. Добровольная пожарная дружина. Обучение работников

мерам пожарной безопасности. Противопожарный инструктаж и пожарно-технический минимум. Инструкции о мерах пожарной безопасности. Порядок разработки противопожарных

мероприятий. Практические занятия с работниками организации. Противопожарная пропаганда. Уголки пожарной безопасности.

Тема 8. Практические занятия

Практическое ознакомление и работа с огнетушителем на модельном очаге пожара. Тренировка по пользованию пожарным краном. Практическое ознакомление с системами противопожарной защиты одной из организаций. Тренировки по эвакуации людей.

**Протокол N \_\_\_**

**заседания квалификационной комиссии по проверке знаний по пожарной безопасности вобъеме пожарно-технического минимума**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

* соответствии с приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ квалификационная комиссия в составе:

председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

члены:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | провела проверку знаний по | | | пожарной | | |  |  |
| безопасности в объеме пожарно-технического минимума и установила | | | | | | | |  |  |
| следующие результаты: | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N | Фамилия, |  | Должность | Организация |  | Причина |  | Отметка | Подпись |
| п/п | имя, |  |  | (цех, |  | обучения |  |  |  |
|  | отчество |  |  | участок) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Указания о порядке проведения инструктажа по пожарной безопасности**

1. Все работники Название школы должны допускаться к работе, только после прохождения противопожарного инструктажа, а при изменении специфики работы и нормативных правовых актов по пожарной безопасности, введенных в действие в школе, проходить дополнительное обучение по предупреждению и тушению возможных пожаров.

2. Периодичность прохождения противопожарного инструктажа устанавливает Директор школы, но не реже 1 раза в год.

1. О проведении противопожарного инструктажа делают запись с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**Перечень основных вопросов инструктажа по пожарной безопасности**

1. Требования пожарной безопасности к содержанию территории, зданий, сооружений, помещений, в том числе и путям эвакуации.
2. Способы защиты строительных конструкций и материалов в повышении пожарной безопасности зданий, сооружений и помещений.
3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности установок и электрооборудования.
4. Меры пожарной безопасности к объектам взрывопожароопасных и пожароопасных веществ, материалов, ЛВЖ, ГЖ. Нормы и порядок хранения, транспортировка.
5. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации систем отопления и вентиляции.
6. Меры пожарной безопасности при производстве пожароопасных работ, применений открытого огня, курении.
7. Обязанности и действия работников при пожаре:

* порядок вызова пожарных подразделений;

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **План мероприятий по противопожарной безопасности на 2021год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Наименование мероприятия | |  | Срок |  | Ответственные | |  | Отметка о |  |
|  |  |  |  |  | выполнения |  |  |  |  | выполнении |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1. | |  | 2. | 3. | |  |  | 4. |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Изучение нормативных документов по | | |  | Постоянно |  | Директор школы | |  |  |  |
|  | пожарной безопасности федерального и | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | регионального уровней | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Разработка и утверждение локальных | | |  | Сентябрь |  | Директор школы | |  |  |  |
|  | документов о мерах пожарной | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | безопасности: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | приказ о назначении | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ответственного за пожарную | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | безопасность; | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | приказ об установлении | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | противопожарного режима; | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | приказ о проведении | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | мероприятий по обучению сотрудников | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | мерам пожарной безопасности | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Проведение повторных | | |  | Февраль, |  | Ответственный за | |  |  |  |
|  | противопожарных инструктажей с | | |  | август(1 раз в |  | пожарную | |  |  |  |
|  | работниками | | |  | полугодие) |  | безопасность | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **« Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**План проведения тренировки по действиям в чрезвычайной ситуации**

тема: «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении пожара Название школы».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  |  | Тема |
| п/п |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1. |  | Постановка задачи членам штаба на проведение тренировки по теме: «Действия | |
|  |  | обучающихся и сотрудников при возникновении пожара в школе». | |
|  |  |  |  |
| 2. |  | Инструктаж сотрудников школы по их действиям при возникновении пожара и | |
|  |  | проведении эвакуации учащихся. | |
|  |  |  |  |
| 3. |  | Инструктаж сотрудников охраны школы по теме: «Действия сотрудников охраны при | |
|  |  | возникновении пожара в здании школы» | |
|  |  |  |  |
| 4. |  | Проверка наличия и состояние первичных средств пожаротушения в классах и | |
|  |  | помещениях школы. | |
|  |  |  |  |
| 5. |  | Инструктаж учащихся по правилам и порядку эвакуации из здания школы при | |
|  |  | возникновении чрезвычайной ситуации. | |
|  |  |  |  |

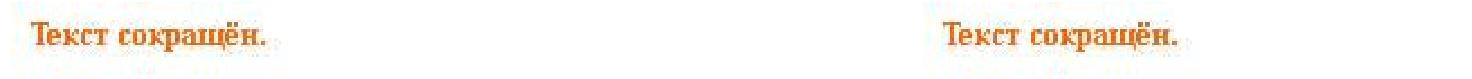


|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  **Председатель ПК МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.С.Гаджиахмедов**  01.09.2020 г. | **«Утверждаю»**  **Директор МБОУ**  **«Сабнавинская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М.Османов**  01.09.2020 г. |

**План мероприятий по подготовке и проведению**

**Новогодних праздников на2021год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | | Срок |  | Ответственные | | Отметка о |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  | выполнения |  |  |  | выполнении |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | | | 2 | 3 | |  | 4 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Создать комиссию по подготовке школы | | Ноябрь - |  | Директор школы | |  |  |  |
|  | к Новогодним праздникам и в период | | декабрь |  |  |  |  |  |  |
|  | зимних каникул с 29.12.20\_\_ г. по | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 12.01.20\_\_ года. | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Провести дополнительные инструктажи | | декабрь |  | Инженер по охране | |  |  |  |
|  | по пожарной безопасности с | |  |  | труда | |  |  |  |
|  | сотрудниками и учащимися школы с | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | записью в соответствующих | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | документах. | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Провести инструктажи с учащимися | | декабрь |  | Классные | |  |  |  |
|  | школы по вопросам поведения на | |  |  | руководители | |  |  |  |
|  | транспорте, на дорогах, на водоёмах, в | |  |  | Ф.И.О. | |  |  |  |
|  | общественных местах, правилам | |  |  | Ф.И.О. | |  |  |  |
|  | использования пиротехнических | |  |  | Ф.И.О. | |  |  |  |
|  | средств. | |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



**Нормативно-правовые документы**

* Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390 О противопожарном режиме.
* Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
* Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ "О пожарной безопасности";
* Постановлением Правительства РФ от 29.12.2007 № 972 «О федеральной целевой программе "Пожарная безопасность в Российской Федерации на период до 2012 года"»;
* Приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций"»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2012 г. N 1481 О федеральной целевой программе "пожарная безопасность в российской федерации на период до

2017 года";

* Утратил силу. - Федеральный закон от 22.08.2004 N 122-ФЗ
* Утратил силу. - Федеральный закон от 02.02.2006 N 19-ФЗ.
* Утратил силу. - Федеральный закон от 06.08.2001 N 110-ФЗ.
* Утратил силу - Федеральный закон от 10.07.2012 N 117-ФЗ

Утратили силу Правила пожарной безопасности в РФ, утвержденные Приказом МЧС России от 18.06.2003 N 313 "Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)"