

**Годовой план**

**учебно-воспитательной работы**

**заместителя директора по УВР**

**Кирхлярова Яшара Зиядовича**

**на 2021-2022 учебный год**

**Цели и задачи МБОУ «Сабнавинская СОШ им. Умаханова М-С.И.»**

**на 2021 – 2022 учебный год**

**Цели:**

- организация оптимального учебно - воспитательного процесса на базе

личностно ориентированного подхода с учетом индивидуальных особенностей

учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья;

- выявлять и реализовывать образовательный потенциал учащихся;

- отслеживать динамику развития учащихся, создавая при этом эмоциональный

комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого

ученика;

- установить соответствие функционирования и развития педагогического

процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с

выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать

выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

**Задачи:**

* Широкое использование новых технологий обучения и воспитания;
* Работа по новым образовательным стандартам ООО, СОО;
* внедрение формы учета личных достижений учащихся по предметам,

позволяющей проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного

материала в соответствии с динамикой развития учащихся (портфолио

учащегося), электронные классные журналы, дневники;

* создание эффективной системы выявления и поддержки одаренных

учащихся;

* совершенствование системы внеучебной деятельности посредством

разработки совокупности программ:

- духовно-нравственная воспитание;

- традиции школы на современном этапе развития;

- внеучебная деятельность по предмету;

* обеспечение психологической защищенности учащихся в образовательном процессе;
* развитие учительского потенциала: мотивация профессиональной

творческой деятельности учителя, готовности к профессиональному

самосовершенствованию, работе над собой;

* обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через систему кружков, мастер-классов, репетиторских занятий, индивидуальных занятий и дополнительного образования;
* совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

**Ожидаемые результаты в конце в 2021 – 2022 учебного года**

1.Удовлетворение социального запроса населения в обучении, образовании и

воспитании детей.

2.Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровье сберегающих технологий. Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

3.Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.

4.Личностный рост каждого учащегося.

5. Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | | **Мероприятия** | | **Дата** | Результаты контроля, место подведения итогов |
|  | | |
| 1 | | Формирование списков преподавателей, закрепление классного руководства, кабинетов; уточнение и корректировка распределения нагрузки | | Август 2021 г. | Приказ |
| 2 | | Проведение собеседования с учителями по учебным программам. Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам. Загрузка электронного журнала: КТП, корректировка списков по классам, учебных планов, календарного графика работы | | Август 2021 г. | Справка  приказ |
| 3 | | Реализация Федерального закона "**Об** **образовании** **в** **Российской** **Федерации**"N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года в части предоставления гражданам права на образование. Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в гимназии. | | Август 2021 г. | Приказ  Отчет ОО - 1 |
| 5 | | Сверка списочного состава учащихся 1 – 11 классов. Формирование окончательных списков учащихся | | 01.09.21 г. | Приказ |
| 6 | | Технология проведения современного урока в 5- 11м классах в условиях внедрения ФГОС ( собеседования с учителями, работающими в 5- 11 – х классах), проверка Рабочих программ и КТП по классам на соответствие программам | | Август- сентябрь. И в течение уч. года | Справки  Приказы  Протокол педсовета |
| 7 | | Ознакомление учителей с их должностными обязанностями | | 29.08.21 г. | Приказ |
| 9 | | Работа с нормативно-правовой документацией: изучение пояснительных записок к учебным программам, методических писем, других нормативных документов | | август | Справка  приказ |
| 10 | | Смотр учебных кабинетов на готовность к учебному году.  Проверка кабинетов на соответствие требованиям по технике безопасности | | 28-29 августа  1 неделя сентября | Приказ |
| 11 | | Тарификация учителей школы | | Сентябрь | Приказ |
| 12 | | Оформление классных журналов в АИС Сетевой город | | 1 неделя сентября | приказ |
| 13 | | Анализ тематического планирования и графиков проведения контрольных работ | | 1 неделя сентября | приказ |
| 14 | | Составление плана по преемственности начальная школа – старшая школа | | 1 неделя сентября | приказ |
| 15 | | Составление списков учащихся, нуждающихся в обучении на дому. Составление индивидуальных учебных планов для учащихся, обучающихся на дому (по необходимости ) | | 1 неделя сентября | Приказ |
| 16 | | Составление плана ИРР по подготовке к ГИА-2021. Утверждение планирования мастер-классов и репетиторских часов по подготовке к ГИА. | | 2 неделя сентября | приказ |
| 17 | | Составление расписаний работы с обучающимися на дому. (при наличии заявлений) | | 2 неделя сентября | приказ |
| 18 | | Подготовка материала для входных контрольных по русскому языку и математике и профильным предметам в 5-11-х классах | | 2 неделя сентября | Приказ |
| 19 | | Составление графика проведения диагностических работ, открытых уроков , пробных экзаменов в 9-х и 11-х классах | | 3 неделя сентября | Приказ |
| 20 | | Проверка личных дел обучающихся. Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся классными руководителями | | 3 неделя сентября | Приказ |
| 21 | | Фронтальная проверка: Обеспечение учащихся учебной литературой. Цель: уровень обеспечения учебной литературой. | | 4 неделя сентября | Приказ |
| 22 | | Выявление уровня развития обучающихся 5 класса написание входных работ по математике, русскому языку, окружающему миру,проверка техники чтения. | | Сентябрь- октябрь | Приказ  Протокол педсовета |
| 23 | | Проверка хода адаптационного периода в 5 классе. Классно-обобщающий контроль | | 1 неделя октября | Приказ |
| 24 | | Индивидуальные консультации для учителей, работающих в пятом классе по результатам готовности пятиклассников к обучению в старшей школе | | 1 неделя октября | Справка |
| 25 | | Проведение собеседования с молодыми специалистами –Фарманов А.Н.. и их наставниками, выявление трудностей и оказание помощи. | | 2 неделя октября | Приказ,утверждение плана работы с молодыми специалистами |
| 26 | | Собеседование с классными воспитателями, тьюторами по осуществлению контроля за посещаемостью и предварительной аттестации в 1 четверти | | 2 неделя октября | Справка |
| 26 | | Учёт движения обучающихся, проверка эл. классных журналов. | | 1 неделя  ноября | Приказ |
| 27 | | Теоретический семинар «Подготовка к ВОШ как способ повышения познавательной активности обучающихся и улучшения качества образования» (в соответствии с требованиями ФГОС). | | сентябрь | протокол |
| 28 | | Теоретический семинар “Лучшие практики работы с одаренными детьми” Практическая часть - обобщение опыта работы Гаджиахмедова Э.С., Гаджимирзоева Ф.И. | | 2 неделя ноября | приказ |
| 29 | | Контроль организации сопутствующего повторения, подготовки и проведения предметных олимпиад, конкурсов, пробных экзаменов | | 2 неделя ноября | Приказ  Протокол педсовета |
| 30 | | Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований к учебным планам, расписаниям первой и второй половины учебного дня. | | 3 неделя  Ноября | Приказ |
| 31 | | Контроль организации работы со слабоуспевающими и трудными обучающимися | | 3 неделя декабря | Приказ |
| 32 | | Подготовка расписания ИГЗ в 11классах по подготовке к ГИА | | 3 неделя декабря | Приказ |
|  | | Проведение аттестации 11-классников по предметам учебного плана не выходящих на ЕГЭ и ОГЭ | | 3-4 неделя декабря | Протоколы аттестации |
| 33 | | Мониторинг достижения обучающимися результатов освоения ООП по итогам I полугодия | | 4 неделя декабря | Приказ |
| 34 | | Организация результативной работы учителей-предметников. | | 2 неделя  Января | Приказ |
| 35 | | Мониторинг движения обучающихся за I полугодие | | 2 неделя  Января | Приказ |
| 36 | | Контроль прохождения программного материала за 1 полугодие  Правильность ведения документации молодыми специалистами | | 2 неделя  Января | Приказ |
| 37 | | Анализ форм и методов работы педагогов по использованию ИКТ в учебном процессе | | 4 неделя января | Приказ |
| 38 | | Организация физкультурно – оздоровительной работы и работы по формированию навыков здорового образа жизни. Осуществление мер по охране и здоровья детей. | | 1 неделя октябрь | Приказ |
| 39 | | Тематическая проверка “Реализация требований ФГОС в 10-11м классе” | | 2 неделя  Февраля | Приказ |
| 40 | | Анализ режима дня обучающихся. | | 3 неделя февраля | Приказ |
| 41 | | Мониторинг состояния учебных кабинетов, использования педагогами и обучающимися учебного оборудования | | 3 неделя февраля | Приказ |
| 42 | | Реализация системно-деятельностного подхода как основа определения требований к результатам образования | | 4 неделя февраля | Приказ |
| 43 | | Контроль посещаемости обучающимися уроков, работы классных руководителей с трудными детьми и опроса обучающихся на уроке | | 1 неделя марта | Приказ |
| 48 | | Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год | | 3 неделя марта | Приказ |
| 49 | | Применение на уроках  здоровьесберегающих и здоровьеформирующих образовательных технологий; особенности организации индивидуальной, парной и групповой работы. | | 3 неделя  апреля | Приказ |
| 50 | | Контроль работы со слабоуспевающими обучающимися. Контроль посещаемости обучающихся, работы классных руководителей с детьми, пропускающими уроки. | | 4 неделя апреля | Приказ |
| 51 | | Проверка качества реализации мероприятий спортивной направленности.(Сдача норм ГТО) | | 2 неделя  мая | Приказ |
| 52 | | Анализ отчёта учителей о работе над методической темой школы | | 2 неделя мая | Справка |
| 53 | | Контроль выполнения учебных планов обучения на дому | | 4 неделя мая | Приказ |
| 54 | | Смотр учебных кабинетов ( состояние по технике безопасности). | | сентябрь, январь | Приказ |
| 55 | | Мониторинг качества образования и  результатов в 5-11-х классах | | май | Приказ |
| 56 | | Роль методических объединений в условиях внедрения в основной школе ФГОС СОО.Итоги работы. | | май | Протокол МС |
| 57 | | Проведение тренировочных эвакуаций с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС | | октябрь  апрель | Приказ |
| 58 | | Организация работы по сдаче учебников в библиотеку. Анализ сохранности учебного фонда школы на конец учебного года | | Май-июнь | Справка |
| 59 | | Ремонт учебных кабинетов( подготовка к новому учебному году) | | июнь | Справка |
| 60 | | Подготовка плана работы школы.  Планирование работы на 2022 – 2023 учебный год | | июнь | Приказ |
| 61 | | Предварительные итоги успеваемости за четверть. Собеседование с учителями по итогам четверти. | | 4 раза в год | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 62 | | Подготовка материала для проведения пробных экзаменов (ЕГЭ и ОГЭ), контрольных срезов по четвертям и полугодиям. | | 4 раза в год | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 63 | | Прием отчетов учителей предметников за четверть и полугодие. Анализ учебной деятельности за четверть и полугодие . | | 4 раза в год | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 64 | | Подготовка к внедрению в образовательный процесс 2020 - 2021 уч.году стандартов нового поколения (11-й класс) | | в течение года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 65 | | Проверка состояниявнутришкольной  документации:  классных журналов, журналов инструктажей по технике безопасности, журналов индивидуального обучения на дому, журналов по элективным курсам, журналов по факультативным занятиям, личных дел, дневников, тетрадей учащихся. | | в течение года  по плану | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 69 | | Обеспечение соблюдения правил пожарной  безопасности при проведении детских  утренников, вечеров, других массовых мероприятий, установка во время их проведенияобязательного дежурства работников. | | в течение  года | Справка |
| 70 | | Контроль посещения обучающимися учебных занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости. | | в течение  года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 71 | | Планирование подготовки и проведение предметных декад (открытых уроков, внеурочных мероприятий) | | в течение года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 72 | | Использование ресурсов школьной медиатеки, электронных пособий в учебном процессе | | в течение года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 73 | | Выполнение на уроках санитарно-гигиенических требований к организации УВП | | в течение года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 74 | | Организация и проведение занятий по курсу ОБЖ | | в течение года | Справка  Приказ |
| 75 | | Проверка дежурства учителей. | | в течение года | Справка  Приказ |
| 76 | | Подбор и систематизация необходимого дидактического материала для проведения педсоветов, методических семинаров. | | в течение года | Справка  Приказ |
| 77 | | Организация выставок методической литературы, консультаций по запросам учителей, оформление методических стендов , оформление стендов по подготовке к переводным и выпускным экзаменам. | | в течение года | справка |
| 78 | | Состояние кабинетов по технике безопасности | | в течение года | справка |
| 79 | | Анализ учебной деятельности за год. | | май | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 80 | | Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ | | июнь | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
|  | **II. Система работы с педагогическими кадрами** | |  |  |
| 1 | Ознакомление учителей с инструкцией по заполнению журнала. | | Август 4-неделя | справка |
| 2 | Изучение содержания учебных программ и объяснительных записок к ним, нормативных документов по организации учебного процесса | | сентябрь 1- неделя | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 3 | Совместная работа с психологом и ШВР | | в течение года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 4. | Подготовка к педсоветам | | 4 раза в год (по плану школы) |  |
| 5. | Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта | | по плану школы | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 6. | Посещение уроков и внеклассных мероприятий. Анализ системы работы учителя | | в течение года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 7. | Контроль преподавания вновь прибывших учителей | | Октябрь 1-неделя | Справка  Приказ |
| 8 | Собеседование с учителями на тему: «Программно-методическое обеспечение УМК по предмету» | | сентябрь 2- неделя | Справка  Приказ |
| 9. | Собеседование с вновь прибывшими учителями по самообразованию ( выбор тематики) | | сентябрь 2-неделя | Справка  Приказ |
| 10 | Школа молодого учителя  1. "Система оценки достижения планируемых результатов».  2. « Формирование УУД в основной и старшей школе"  3." Использование учебного кабинета".  4."Обмен мнениями. результаты введения ФГОС СОО» | | октябрь, декабрь,  февраль (3- неделя) | Справка  Приказ |
| 11 | Анализ учебной деятельности за четверть | | Ноябрь, январь, май | Справка  Приказ |
| 14 | Собеседование с учителями, имеющими неуспевающих и слабоуспевающих в 1-четверти и полугодии. Предупреждение дальнейшего отставания в учёбе и педагогическая поддержка | | Ноябрь  декабрь | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 15 | Отчет на административном совещании учителей по итогам четверти | | ноябрь, декабрь, март, май | справка |
| 16. | Систематичность подготовки учителя к уроку | | в течение года  ( по графику) |  |
| 17 | Собеседование с учителями и классными руководителями 9,11 классов по проверке готовности к итоговой аттестации | | 1 раз в месяц | справка |
| 18 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов | | июнь 4- неделя | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
|  | **III. Система внутришкольного контроля. Регулирование педагогических процессов.** | |  |  |
| 1 | Утверждение новых учебных программ и проверка календарно – тематического планирования | | сентябрь. 1-неделя | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 2 | Организация обучения на дому больных детей в соответствии с запросами родителей | | сентябрь 3-неднля | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 3 | Выявление и планирование работы с одарёнными детьми. | | октябрь 1- неделя | Справка  Приказ |
| 4 | Проверка хода адаптационного периода в 5-м классе. Методика выявления уровня готовности учеников 5-м классе к обучению в старшей школе. Цель: Выявление дезадаптированных детей, определение причин дезадаптации | | октябрь 1-2 недели | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 5. | Составление графика проверки тетрадей, журналов. | | сентябрь.  1-неделя | Приказ |
| 6 | Контроль за работой учителей со слабоуспевающими учащимися | | в течение года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 7 | Составление графика административных работ в 5-11 классах | | сентябрь  2-неделя | Приказ |
| 8 | Мониторинг распределения учащихся по группам здоровья | | сентябрь  2- неделя | приказ |
| 9 | Входной контроль в 5 -11 классах. Преемственность в обучении ( 5,10 кл.) | | сентябрь  4-неделя | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 10 | Проверка журналов – ведение, заполнение | | сентябрь  4-неделя | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 11 | Предметные месячники. Посещение и анализ уроков. | | В течение уч. года | Справка  Приказ |
| 12 | Классно-обобщающий контроль в 8а классе | | октябрь 2-3 нед,. | Справка  Приказ |
| 13 | Проверка состояния преподавания алгебры и геометрии в 7-8 классах | | октябрь 3- нед. | Справка  Приказ |
| 14 | Фронтальная проверка состояния образовательного процесса в 9-м классе. ( Посещение занятий администрацией). | | ноябрь 2-3 нед.. | Справка  Приказ |
| 15 | Состояние преподавания в 10-11 классах  1.Математика,ИКТ, русский язык  2.Физика, астрономия, биология  3. Обществознание, право, история | | Октябрь, декабрь, март | Справка  Приказ |
| 16 | Пропаганда ЗОЖ на уроках физкультуры | | в течение года | справка |
| 17 | Состояние преподавания физкультуры, охрана здоровья учащихся. предупреждение травматизма. | | ноябрь3- неделя | Справка  Приказ |
| 18 | Фронтальная проверка состояния образовательного процесса в 7 классе. ( Посещение занятий администрацией). | | ноябрь 3-4 нед. | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 19. | Посещение уроков (Цель: состояние преподавания предметов, использование ИКТ , индивидуальная работа со слабоуспевающими и одаренными детьми, оказание методической помощи). | | ежемесячно по графику | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 20 | Декада математики, физики, информатики. Посещение и анализ уроков. | |  | Справка  Приказ |
| 21 | Применение на уроках русского языка,  математики современных технологий: игровых, учебно - исследовательских, проблемно-поисковых, здоровьесберегающих. | | ноябрь 4- неделя | Справка  Приказ |
| 22 | Проверка работы учителя с рабочими тетрадями по русскому языку, математике (цели: объем домашних и классных заданий, соблюдение ЕОР, работа над ошибками) | | Ежемесячно | Справка  Приказ |
| 23 | Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку, литературе, математике. | | в четверть 1 раз в 5-9-х классах, в полугодие 1 раз в 10-11 классах | Справка  Приказ |
| 24 | Проверка работы учителя с рабочими тетрадями по английскому языку | | в полугодие 1 раз | Справка  Приказ |
| 25 | Индивидуальная работа с учащимися на уроках истории и географии (собеседование по вопросам качества знаний) | | ноябрь 3- нед. | Справка  Приказ |
| 26 | Проверка журналов (цели: посещаемость, планирование опроса, прохождение программного материала, объективность выставления четвертных оценок) | | ежемесячно по графику | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 27. | Беседы с классными руководителями о работе с «трудными» и одаренными учащимися | | в течение года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 28 | Подготовка к ОГЭ в 9-м классе и к ЕГЭ в 11-м классе. Посещение уроков с целью проверки подготовки к государственной итоговой аттестации. | | октябрь, февраль, апрель. 2-неделя | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 30 | Классно-обобщающий контроль в 10а- классе | | декабрь 1-3 нед. | Справка  Приказ |
| 31 | Проверка качества преподавания английского языка 9-11 классах в школе | | декабрь 3- неделя | Справка |
| 32 | Проверка методики преподавания литературы в 8-9-х классах | | декабрь 2-неделя | Справка |
| 33 | Проверка состояния преподавания русского языка и литературы в 9-11 классах | | Январь 3-4 недели | Справка |
| 34. | Проведение административных контрольных работ по математике и русскому языку в  5-11 классах | | Декабрь, май | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 35 | Создание базы данных выпускников. | | ноябрь – январь | Приказ |
| 36 | Проведение сочинения в 11 кл. как допуск к ЕГЭ  Проведение пробного ЕГЭ (русский язык, математика, выбранные предметы). | | 1 неделя декабря  ноябрь, февраль, апрель. 3 неделя | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 37 | Круглый стол " Основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий». ( МО русского  Языка, математики). | | декабрь  1-неделя | Протокол педсовета |
| 38 | Декада истории, обществознания. Посещение и анализ уроков. | |  | Справка  Приказ |
| 39 | Анализ выполнения образовательной программы, учебного плана. | | декабрь, май  4 неделя | Справка  Приказ |
| 40 | Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах  Проведение пробного ОГЭ в 9 классе по русскому чзыку , математике и предметам по выбору | | февраль  декабрь, март.  2 неделя | Справка  Приказ |
| 41 | Состояние преподавания математики в 9 -11 классах | | Январь  3 неделя | Справка  Приказ |
| 42 | Персональный контроль. Работа учителей со слабоуспевающими учащимися. | | в течение года | Справка  Приказ |
| 43 | Фронтальная проверка состояния образовательного процесса в 9 классе | | январь | Справка  Приказ |
| 44 | Проверка качества преподавания ИЗО, музыки, технологии в школе | | январь  4- неделя | Справка  Приказ |
| 45 | Декада иностранного языка. Посещение и анализ уроков. | |  | Справка  Приказ |
| 48 | Предметно-обобщающий контроль .Состояние преподавания биологии, физики и химии в 7, 8 классах | | февраль  3 неделя | Справка  Приказ |
| 49 | Фронтальная проверка состояния образовательного процесса в 10-11 классах (Посещение уроков администрацией). | | февраль, март, 1-3 неделя | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 50 | Декада географии, биологии, химии, Посещение и анализ уроков. | |  | Приказ  справка |
| 51 | Преемственность. Контроль качества подготовки учащихся 4 класса к продолжению обучения в старшей школе | | апрель | Приказ  Справка |
| 52 | Декада физкультуры, музыки, ИЗО, технологии. Посещение и анализ уроков. | |  | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 53 | Дифференцированный и индивидуальный подход в обучении и воспитании на уроках русского языка и литературы в 5 классе | | апрель 1-неделя. | Справка  Приказ |
| 54 | Проверка методики преподавания информатики и физики в 8- 9-х классах | | апрель 3- неделя | Справка  Приказ |
| 55 | Проверка качества преподавания математики в 5 классе | | апрель 4-неделя | Справка  Приказ |
| 57 | Совместная работа учителей русского языка илитературы, математики начальной и основнойшколы по формированию орфографическойзоркости и вычислительных навыков у обучающихся. ( Взаимопосещения) | | апрель | Справка  Приказ |
| 58 | Посещение уроков в начальной школе (4 кл.) учителями старших классов | | апрель, май | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 59 | Анализ учебно-воспитательной работы за  2020-2021 учебный год | | Июнь | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 60 | Выпускные экзамены. Результаты ЕГЭ и ОГЭ | | Июнь | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 61 | Отчет по итогам года | | Июнь | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
| 62 | Планирование работы на следующий учебный год | | Июнь | Приказ |
|  | **Методическая работа и самообразование** | |  |  |
| 1. | Изучение новых инструкций, положений в образовательном процессе | | по мере поступления | Приказ |
| 2. | Составление программы диагностики 5 класса по адаптации учащихся к новому учебному заведению совместно с классным руководителем | | октябрь | приказ |
| 3. | Предметные недели. Контроль. | | по графику | Приказ |
| 4. | Диагностика обученности учащихся, основные затруднения в учебном процессе | | в течение года | Справка  Приказ  Протокол педсовета |
|  | 1. **Система работы с учащимися и их родителями** | |  |  |
| 1 | Прием родителей по учебно – воспитательным вопросам | | по графику | Собеседование  Справка |
| 2 | Изучение запросов детей и родителей для организации обучения в школе | | апрель | Собеседование |
| 3 | Посещение родительских собраний | | по графику | Справка |
| 4 | Индивидуальные беседы с "трудными" учениками | | в течение года | Справка |
| 5 | Информирование родителей выпускников об особенностях проведения ОГЭ и ЕГЭ (оформление стендов) | | январь - май | Справка  Приказ  Протокол педсовета |

.

**План методического сопровождения ведения**

**ФГОС среднего общего образования**

**на 2021 -2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.** | Работа по изучению и формированию нормативно-правовой базы по введению ФГОС. | Сентябрь 2021- май. 2022 | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З.. |
| **2.** | Формирование УМК на 2019 -2020 учебный год по введению ФГОС среднего общего образования. | Август  2021 г. | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З.. |
| **3.** | Экспертиза рабочих программ, тематических планов учебных предметов по формированию УУД. Утверждение ООП. | Август  2021 г | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З.. |
| **4.** | Входящая диагностика обучающихся  10класса. | Сентябрь, октябрь 2021г. | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З.. |
| **5.** | Диагностика десятиклассников с целью выявления профессиональной ориентации детей. | Октябрь 2021г. | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З..  психолог |
| **7.** | Коррекционные занятия с пятиклассниками по преодолению дезадаптации. | Ноябрь-декабрь 2021г. | учителя- предметники |
| **8** | Консультирование по проблеме внедрения ФГОС, с целью повышения уровня психологической компетентности | В течение года | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З..  психолог |
| **9** | Методическая помощь учителям по созданию системы уроков, показывающих выработку УУД. | В течение года | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З..  психолог |
| **10** | Семинар-практикум «Система оценки достижения планируемых результатов освоения учебной программы обучающимися». | январь 2022г. | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З..  психолог |
| **11** | Диагностика познавательного развития обучающихся 5-ых классов. | Октябрь 2021 г. | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З. |
| **12** | Круглый стол «Результаты, проблемы, эффекты введения ФГОС СОО» с участием администрации школы, учителей старших классов и родителей. | Май 2022 г. | Зам. директора по УВР  Кирхляров Я.З  Учителя - предметники |
| **13** | Круглый стол по теме « осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения»(представление опыта работы учителей школы) | Февраль 2022 г. | Руководители МО |
| **14** | Круглый стол по теме «Основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий.» | Декабрь 2022 г. | Руководители МО |